



TURISTIČNO
GOSTINSKA
ZBORNICA
SLOVENIJE

LETNO POROČILO TGZS

za leto 2021



Vsebina

| | |
|---|----|
| Uvod | 4 |
| 1. Vrednote, poslanstvo ter vizija TGZS..... | 5 |
| 1.1. SWOT analiza dela TGZS v letu 2021 | 5 |
| 2. Ključna prioriteta področja dela | 7 |
| 3. Članstvo v TGZS | 8 |
| 4. Delo na projektih | 8 |
| 4.1. Izvajanje javnih pooblastil | 10 |
| 4.2. Izvajanje lastnih dogodkov | 11 |
| 4.3. Področje izobraževanja | 13 |
| 4.4. Sodelovanje in pogajanja s krovnimi inštitucijami | 14 |
| 4.5. Področje zakonodaje | 14 |
| 5. Komunikacija z mediji | 15 |
| 6. Finančno stanje TGZS | 15 |
| 7. Formalno delovanje TGZS..... | 16 |
| 8. RAČUNOVODSKO POROČILO | 23 |
| 8.1. RAČUNOVODSKO POROČILO TGZS..... | 23 |
| 8.1.1. Splošni podatki o Turistično gostinski zbornici Slovenije | 23 |
| 8.1.2. Zakonske in druge pravne podlage za sestavo računovodskih izkazov..... | 23 |
| 8.1.3. Izpostavljenost in obvladovanje tveganj | 24 |
| 8.2. RAČUNOVODSKI IZKAZI | 25 |
| 8.2.1. Bilanca stanja na dan 31. 12. 2021 | 25 |
| 8.2.2. Izkaz prihodkov in odhodkov za leto 2021 | 27 |
| 8.3. RAČUNOVODSKE USMERITVE IN PREDPOSTAVKE | 28 |
| 8.4. PRILOGA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM..... | 34 |
| 8.4.1. Neopredmetena sredstva..... | 34 |
| 8.4.2. Opredmetena osnovna sredstva | 35 |
| 8.4.3. Zaloge | 35 |
| 8.4.4. Kratkoročne poslovne terjatve | 36 |
| 8.4.5. Denarna sredstva..... | 36 |
| 8.4.6. Aktivne časovne razmejitve..... | 36 |
| 8.4.7. Lastni viri..... | 37 |
| 8.4.8. Kratkoročne poslovne obveznosti | 37 |
| 8.4.9. Pasivne časovne razmejitve..... | 38 |

| | | |
|---------|---|----|
| 8.4.10. | Zunaj bilančna evidenca | 38 |
| 8.4.11. | Prihodki (čisti prihodki od prodaje, subvencije, dotacije, ...) | 38 |
| 8.4.12. | Stroški blaga, materiala in storitev | 39 |
| 8.4.13. | Stroški dela | 39 |
| 8.4.14. | Odpisi | 39 |
| 8.4.15. | Drugi poslovni odhodki | 40 |
| 8.4.16. | Finančni prihodki | 40 |
| 8.4.17. | Finančni odhodki | 40 |
| 8.4.18. | Drugi prihodki | 40 |
| 8.4.19. | Drugi odhodki | 41 |
| 8.4.20. | Davek iz dobička | 41 |

Uvod

Poročilo o delu Turistično gostinske zbornice Slovenije v letu 2021 navaja glavne poudarke dela v tem letu. Prizadevanja Zbornice so bila usmerjena predvsem v zastopanje interesov članov, okoli 240 družb s področja slovenskega turizma. Predstavljanje članov je potekalo v odnosu do krovnih inštitucij in evropskih panožnih združenj ter v sodelovanju z partnerji (ministrstva, Slovenska turistična organizacija, Sekcija za gostinstvo pri Obrtni zbornici Slovenije, Turistična zveza Slovenije, strokovne šole, Sindikat GiT, če naštejemo le najpomembnejše). Znotraj Zbornice so delovala Združenja hotelirstva, kampov, igralništva, gostinstva, rent a car, Sekcija hotelskih gospodinj.

Leta 2021 je slovenski turizem posloval pod močnim vplivom posledic epidemije COVID-19, v spomladanskem obdobju je bilo poslovanje z vladnimi odloki celo prepovedano (skupen časovni obseg prepovedi poslovanja v letih 2020 in 2021 je znašal kar devet mesecev in pol). TGZS je v celem letu 2021 nadaljevala z aktivnostmi zbiranja podatkov s terena, komuniciranjem z ostalimi turističnimi združenji, formiranjem in usklajevanjem predlogov pomoči turističnemu gospodarstvu ter stalnimi stiki z uradnimi inštitucijami (Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (MGRT), Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Ministrstvo za finance, Ministrstvo za zunanje zadeve, NIJZ, STO...). Odlično tesno sodelovanje s številnimi turističnimi združenji se je nadaljevalo; večino predlogov vladnim službam (skupno 64 poslanih predlogov) smo poslali v skupnem imenu. S tem krepimo vlogo in prepoznavnost TGZS kot osrednje inštitucije slovenskega turističnega gospodarstva.

V okviru možnosti (trenutne epidemiološke slike) smo izvedli lastne dogodke, v kolikor je bilo le mogoče, v živo: Gostinsko turistični zbor Slovenije, seminar sekcije hotelskih gospodinj, konferenco, strokovno ekskurzijo ter letni zbor Združenja hotelirjev Slovenije, strokovno ekskurzijo Združenja kampov Slovenije ter nova dogodka Naj krof in Naj koktajl Slovenije.

Poleg tega so na TGZS potekale redne aktivnosti, torej vodenje registrov in podeljevanje licenc turističnim agencijam in turističnim vodnikom na nacionalni ravni, izvedba izpitov in tečajev za turistične vodnike – skladno z možnostmi zaradi ukrepov glede epidemiološkega stanja.

Spremljanje aktualne in bodoče zakonodaje na področju panoge je prav tako stalnica in pomembno poslanstvo pri delovanju Zbornice.

Veliko časa in pozornosti smo posvetili tudi aktivnostim znotraj projektov Interreg Primis, Interreg Merlin CV, SRIPT, Dober tek, študent in Demo piloti.

Z MGRT smo v okviru obsežne komunikacije pregledovali 2. fazo projekta SRIPT in uskladili nekatera področja. Glede odprtih vprašanj smo se dogovorili za neodvisen pregled zunanje strokovne inštitucije, s katerim bomo zaključili s to fazo projekta.

1. Vrednote, poslanstvo ter vizija TGZS

Osnovna vrednota TGZS je zavzemanje za svoje člane, saj je obstoj Zbornice pogojen z delovanjem v smeri zagotavljanja pogojev za uspešno poslovanje članov Zbornice.

Glavne vrednote Zbornice so povezovalnost, strokovnost, zavzetost ter prizadevanje za ustvarjanje družbenih pogojev za razvoj panoge.

Ključno poslanstvo TGZS je zastopanje interesov svojih članov, nudenje strokovne podpore ter povezovanje vseh zainteresiranih deležnikov v najširšem smislu.

Vizija dela Zbornice je biti referenčna zbornica, kamor člani in druge inštitucije prihajajo po nasvete, izmenjevanje idej, pridobivanje informacij o trendih v panogi ter se vključujejo v razvojne projekte. Ob tem se Zbornica strokovno povezuje z drugimi gospodarskimi, razvojnimi, izobraževalnimi in ostalimi inštitucijami. Le na način strokovnosti in medsebojnega povezovanja bo članom Zbornice omogočeno poslovanje, ki bo konkurenčno, tehnološko podprto, okolju prijazno ter z zagotovljenimi ter strokovno usposobljenimi kadrovskimi viri.

1.1. SWOT analiza dela TGZS v letu 2021

| | |
|---|--|
| <i>Prednosti</i> Strokoven in usposobljen kader TGZS Visoka stopnja odzivnosti na stanje v panogi Zmožnost koordiniranja večjih interesnih skupin Številno članstvo, zastopanje večine turističnega gospodarstva; zastopanje vseh slovenskih makroregij | <i>Slabosti</i> Finančno stanje tudi kot posledica slabšega poslovanja določenega dela članov v obdobju epidemije COVID-19 Slabša aktivnost določenega deleža članov |
| <i>Priložnosti</i> Več kot stoletna tradicija TGZS Vključenost v mednarodne organizacije Sodelovanje pri razvoju turizma v Sloveniji, temelječemu na Zeleni shemi slovenskega turizma Nova strategija razvoja slovenskega turizma 2022 – 2028 | <i>Nevarnosti</i> Negativne posledice epidemije COVID 19 na slovenski turizem Manjši obseg projektne delo v bodoče |

Prednosti

TGZS je v slovenskem prostoru uveljavljena in priznana inštitucija.

Združuje strokovnjake s področja turizma in zato kljub majhni ekipi kakovostno zastopa svoje člane pri vsakodnevnem delu, pri kontaktiranju in komuniciranju pomembnih krovnih inštitucij na nacionalnem in mednarodnem nivoju.

Z zavzetim, poštenim in transparentnim delom Zbornica skrbi za čim večji ugled in prepoznavnost; k naštetemu pripomorejo tudi številne medijske objave.

Vključenost velikega dela slovenskega turističnega gospodarstva v TGZS daje Zbornici moč in možnost močnejšega nastopa v delovanju ter odnosih s številnimi partnerji.

Hitra reakcija Zbornice in aktivno ter povezovalno delovanje v panogi sta v preteklih dveh letih bistveno povečala prepoznavnost Zbornice.

Slabosti

Glede na pomembni delež članarin med prihodki Zbornice je negotovo poslovanje dela članov kot posledica epidemije COVID-19 in zmanjšanje števila zaposlenih v turističnih družbah (število zaposlenih predstavlja ključ pri izračunu članarine) je zmanjševanje obsega članarin realno in Zbornico navaja k aktivnostim za pridobivanje dodatnih prihodkov na drugih področjih.

Negotova je odločitev glede sofinanciranja druge faze projekta SRIPT.

Med izzivi Zbornice je tudi aktiviranje članov, ki do sedaj ne kažejo velike aktivnosti in sodelovanja pri skupnih projektih.

Priložnosti

Med priložnostmi izpostavljam dolgoletno tradicijo Zbornice, ki olajša poslovanje v panogi, pa tudi širše v Sloveniji in regiji. Na to se navezuje vključenost v mednarodne organizacije.

Slovenski turizem je zelo prizadet zaradi vplivov epidemije COVID 19, v velikem delu leta je bilo poslovanje turizma z vladnim odlokom prepovedano, turistični tokovi so bili tudi v času poslovanja omejeni. Prednost pri izhodu iz krize, ki bo postopen, je uveljavljena Zelena shema slovenskega turizma, katere usmeritve v zeleno, zdravo in aktivno preživljanje prostega časa predstavljajo glavne motive turističnih potovanj v sedanjem času.

Pred nami so nekatere velike športne prireditve (npr. Nordijsko svetovno prvenstvo leta 2023, številna tekmovanja za svetovni pokal). Kljub negotovim načinom izvedbe (v živo ali preko spletnih povezav, z ali brez gledalcev) bodo dogodki med drugim tudi promovirali Slovenijo kot turistično destinacijo.

V pripravi je Strategija razvoja slovenskega turizma v obdobju 2022 – 2028, ki bo predstavljala krovni dokument razvoja panoge v naslednjih letih. Zbornica je vključena v pripravo Strategije.

Nevarnosti

Med nevarnostmi vidimo vpliv epidemije COVID 19 na turizem in postopen zagon poslovanja.

Pričakovani manjši obseg projektne dela v bodoče (številni projekti, v katere je vključena Zbornica, se zaključujejo leta 2022) bo zmanjšal obseg financiranja Zbornice, čemur bo potrebno prilagoditi bodoče aktivnosti. TGZS je sicer že aktivna pri kandidaturah za vključenost v nove projekte.

Po zagonu panoge bo zagotavljanje ustrezno številčnega in strokovnega kadra ter visoka kakovost storitev eden večjih izzivov slovenskega turizma. V to problematiko se bo aktivno vključevala tudi TGZS.

2. Ključna prioriteta področja dela

Aktivnosti glede pomoči turističnemu gospodarstvu zaradi posledic epidemije COVID-19

TGZS si je v letu 2021 prizadevala za čim večjo pomoč turističnemu gospodarstvu, seveda prioriteta našim članom. S stalno komunikacijo smo pridobivali informacije o stanju v družbah ter nato tekoče oblikovali predloge ukrepov. Slednje smo posredovali na pristojne inštitucije in vplivali na njihov sprejem. Že takoj po prvih znakih krize smo vzpostavili zelo tesno sodelovanje z različnimi turističnimi združenji, s katerimi usklajujemo predloge pomoči in jih v skupnem imenu pošiljamo na pristojne inštitucije. Sodelujemo z naslednjimi turističnimi združenji:

- Slovenska turistična organizacija
- Združenje hotelirjev Slovenije
- Združenje kampov Slovenije
- Združenje igralništva Slovenije
- Skupnost slovenskih naravnih zdravilišč
- Kongresni urad Slovenije
- Združenje turističnih agencij Slovenije
- Sekcija za gostinstvo in turizem pri Obrtno podjetniški zbornici Slovenije
- Združenje Slovenia Outdoor
- Skupnost slovenskih žičničarjev
- Zbornica gorskih centrov
- Skupnost Julijske Alpe
- Turizem Ljubljana
- Združenje restavracij JRE
- Turistična zveza Slovenije
- Združenje Rent a car

Skladno s sklepom UO TGZS je bila oblikovana tudi Posebna skupina TGZS (skupina predstavnikov različnih segmentov turizma), ki skrbi za pripravo predlogov vladnim službam in s tem zaščito interesov članov Zbornice.

Naši glavni predlogi v letih 2020 in 2021 (ukrep subvencioniranja čakanja na delo, turistični boni in podaljševanje njihove uporabe, pomladanski ponovni zagon turističnega gospodarstva, zaščitni pogoji obratovanja, nepovratna pomoč družbam glede na izpad prihodkov (sofinanciranje fiksnih stroškov)) so bili sprejeti, vedno pogosteje pa nas razne inštitucije (npr.

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Slovenska turistična organizacija, Nacionalni inštitut za javno zdravje...) upoštevajo kot partnerja pri pripravi predlogov.

V obdobju ponovnega zagona turizma – zlasti v poletni turistični sezoni – se je pričakovano v veliki meri pokazal izziv zagotavljanja ustreznega števila kadra v turističnih podjetjih. Po pričakovanjih Zbornice bo to glavni izziv v turizmu v naslednjih letih. Zato je bila na pobudo MGRT – Direktorata za turizem ustanovljena delovna skupina za problematiko kadrov v turizmu, v kateri sodeluje tudi TGZS. Zbornica pri kadrovskih vprašanjih sodeluje tudi s strokovnimi srednjimi, višjimi in visokimi šolami za gostinstvo in turizem ter izvaja aktivnosti promocije poklica (izvedba strokovnih srečanj, izdelava promocijskih videov, podpora ustanovitvi turistične gimnazije ipd.).

Ostalo delo TGZS v letu 2021 je bilo v največji meri namenjeno rednim aktivnostim Zbornice, izvajanju javnih pooblastil, izvedbi lastnih dogodkov, aktivnostih v okviru projektov, spremljanju zakonodaje ter posledično tudi večji podpori članom.

3. Članstvo v TGZS

Člani so v povezovalni in strokovni vlogi Zbornice prepoznali korist, zato smo kljub krizi uspeli povečati število članov z 219 konec leta 2019 na 236 članov konec leta 2020 in 243 članov konec leta 2021. Rast obsega članstva, ki ji bo tudi v bodoče namenjena velika pozornost, je pomembna iz dveh razlogov: zaradi še povečanega deleža turističnega gospodarstva, ki ga zastopa Zbornica in zaradi povečanja prihodkov TGZS, ki so usmerjeni v izvedbo vsebin, ki so zanimive za člane (npr. strokovna usposabljanja in izobraževanja).

Pregled trenutnega članstva v TGZS prikazuje tabela na strani 18.

Zbornica je tudi v letu 2021 posvečala zelo veliko pozornosti komuniciranju s svojimi člani. V obliki dnevnih mailingov je pošiljala informacije o ukrepih pomoči, spremembah predpisov, objavah številnih vladnih odlokov v Uradnih listih in drugih uradnih glasilih, o aktivnostih TGZS pri nadaljnjih ukrepih, o razpisih, izobraževanjih, novostih, investicijah, stanju v drugih državah, o ukrepih v drugih državah, o organiziranih zborničnih dogodkih in podobno.

Pomembnejše novice je objavljala v mesečnih e-Novicah, ki jih je objavljala tudi na svojem portalu.

Večje zbornične dogodke je TGZS objavljala tudi v drugih publikacijah, npr. STO-jevih TTA novicah, Lipovem listu, reviji Pet zvezdic, v splošnih medijih.

4. Delo na projektih

Tudi v letu 2021 smo skupaj z MGRT pregledovali 2. fazo projekta SRIPT in uskladili velik del odprtih vprašanj (npr. uveljavljenih stroškov dela). Glede ostalih vprašanj smo se ob koncu leta 2021 dogovorili za zaključni pregled neodvisne zunanje inštitucije, na osnovi katerega bo zaključen še ta del projekta.

V 3. fazi projekta sicer uspešno sodelujemo kot partner in še nadgrajujemo sodelovanje z nosilcem 3. faze projekta, Centrom poslovne odličnosti pri Ekonomski fakulteti v Ljubljani.

V okviru obeh **Interregovih projektov (Primis in Merlin CV)**, v katerih sodelujemo, so bile izvedene številne aktivnosti: izdelava letakov, brošur, izobraževanja, video posnetki, izbor in aktivnosti mladih kulturnih ambasadorjev, definicija vrednot projekta... Cilje obeh projektov skušamo v največji meri prilagajati interesom naših članov (npr. izdelava potovalnih programov ipd.). katere imajo poudarek na lokalnosti in inovativnosti. Prejete ponudbe aktivnosti s strani naših članov in projektnih partnerjev smo vključili v brošuro projekta MerlinCV, katerega splošni cilj je večanje prepoznavnosti lokalnih ponudnikov ter storitev. Pri projektu PRIMIS pa so mladi kulturni ambasadorji izdelali potovalni program programskega območja in vanj imeli možnost vključiti tudi ponudbe članov TGZS, ki ustrezajo geografski legi programa.

V letu 2021 smo iz naslova projekta Primis prejeli 38.952,71 € sredstev (izplačilo se je nanašalo tudi na obdobje leta 2020), za projekt MerlinCV pa 17.739,29 €.

TGZS je tudi v okviru projekta **SRIPT** aktivna na področju promocije poklicev v panogi. Promocijski videi za predstavitev poklica natakara so izdelani ali v izdelavi.

Skupaj z nosilcem – Centrom poslovne odličnosti Ekonomske fakultete v Ljubljani – in Slovensko turistično organizacijo bodo izvedene promocijske aktivnosti na nacionalnem nivoju. Aktivnost ocenjujemo za pomembne, saj se panoga sooča z velikimi kadrovskimi izzivi, ki bodo po oceni Zbornice prisotni tudi v naslednjih letih. Zato bo TGZS veliko pozornosti posvečala tem vprašanjem.

Iz naslova projekta smo leta 2021 prejeli 6.134,16 €.

Leta 2020 smo pričeli sodelovati v okviru projekta '**Dober tek, študent**', kjer je glavni partner NIJZ. Izdelana je bila brošura, ki vsebuje obrazložitev razlogov in prednosti zdrave, lokalne prehrane in podaja napotke za pripravo nekaterih jedi. Namenjena je ponudnikom študentske prehrane in informativno študentski populaciji. Izvedeno je bilo tudi že snemanje video filmov s pripravo ustreznih jedi. Pripravlja in usklajuje se obrazec za pridobitev certifikata 'Dobra izbira', ki bo študente še posebej opozoril, da se je ponudnik študentske prehrane udeležil strokovnega izobraževanja in pri pripravi obrokov upošteva priporočila in smernice. Po planu projekta se predvideva razpis strokovnega usposabljanja.

TGZS bo v sklopu projekta skupaj s partnerji v bodoče namenila veliko pozornosti promociji zdrave študentske prehrane.

V letu 2021 smo iz naslova projekta Dober tek, študent, pridobili 6.060,01 € sredstev.

Projekt **Demo piloti** je namenjen vzpodbujanju trajnostnega razvoja turizma, ohranjanju ekosistema in dvigu kakovosti življenja v lokalnem okolju z vključevanjem različnih deležnikov, ki so povezani s turizmom (razvoj delovnih mest, lokalna gastronomija, ohranjanje okolja in kulturne dediščine,...). Cilj projekta je pripraviti pogoje za razvoj lokalnih produktov in storitev ter vzpodbuditi pogoje za ustrezno usposabljanje kadrov prihodnosti za upravljanje z novimi digitalnimi orodji in bazami podatkov.

Z vodilnim partnerjem in zainteresiranimi člani smo preverili zanimanje za nadaljevanje dela na projektu, kjer smo definirali dva poklica prihodnosti v panogi (temelječa na digitalnih vsebinah) in sodelovanje razširili na Center za poklicno izobraževanje. Za obe delovni mesti – skrbnik OTA portalov in specialist za družbena omrežja – smo opredelili ime učne enote, temeljne cilje učne enote, splošne cilje, specifične cilje in učne izide.

V letu 2022 bomo skupaj s partnerji v projektu dokončno opredelili vsebino obeh izbranih delovnih mest in ju tudi podrobneje predstavili članom.

S strani projekta smo v letu 2021 prejeli 2.587,56 €.

4.1. Izvajanje javnih pooblastil

(podeljevanje licenc turističnim agencijam, vodenje registra in arhiva izdanih licenc, izvajanje nacionalnih izpitov za turistične vodnike ter vodenje registra turističnih vodnikov s podaljševanjem letnih vodniških registracij in druge s tem povezane naloge)

Izvajanje javnih pooblastil je zaradi strokovnega delovanja in finančnih virov za TGZS zelo pomembno. Gre za vodenje registrov in licenciranje turističnih agencij in turističnih vodnikov ter za izvedbo državnih izpitov za turistične vodnike; na slednje se navezuje tudi zbornični plačljivi produkt - organizacija in izvedba tečajev za turistične vodnike. Zbornica ima strokovne kadrovske vire za izvajanje navedenih pooblastil. Prihodki teh aktivnosti predstavljajo pomemben del skupnih prihodkov TGZS, zato je potrebno v tej smeri nadaljevati tudi vnaprej.

V letu 2021 smo vodili register za 634 turističnih agencij; vprašanje licenc smo obravnavali na 8 rednih in 3 korespondenčnih sejah komisije za podeljevanje licenc turističnim agencijam. Licence smo podelili 32 turističnim agencijam, odvzeli pa 44 agencijam.

Na področju turističnih vodnikov smo vodili register za 1168 turističnih vodnikov na nacionalni ravni, izvedli smo 6 izpitnih rokov (izpit je v letu 2021 uspešno opravilo 17 vodnikov od 28 prijavljenih) ter 1 tečaj za turistične vodnike z 11 udeleženci.

S Turistično zvezo Slovenije smo sodelovali tudi pri projektu tekmovanja za Mladega turističnega vodnika. Zbornica že niz let sponzorira to tekmovanje z dodelitvijo nagrad v obliki brezplačne udeležbe na tečajih in brezplačnega opravljanja izpitov za zmagovalce tekmovanj.

Leta 2021 je potekla pogodba za izvajanje javnih pooblastil na omenjenih področjih. Na osnovi kakovostnega profesionalnega dela TGZS v obdobju zadnjih dvajsetih let je MGRT Zbornici ponovno podelilo javna pooblastila za naslednjih sedem let, torej do leta 2028. S tem je bilo Zbornici podeljeno priznanje za zelo dobro opravljeno delo, zagotovljen pa tudi pomemben finančni vir za naslednje obdobje.

Po dvoletnem obdobju odsotnosti izvajanja aktivnosti svetovanja na področju praktične izvedbe **kategorizacije nastanitvenih obratov** je TGZS s strani MGRT ponovno pridobila naročilo za izvajanje tudi tega javnega pooblastila in sicer do konca leta 2022. Ocenjujemo, da je razlog za navedeno ponovno pridobljeno zaupanje Zbornici zaradi izvajanja tekočih aktivnosti in dosedanjega dobro opravljenega dela zaposlenih na teh nalogah.

Za vodenje registrov in licenciranje turističnih agencij in turističnih vodnikov ter za izvedbo izpitov za turistične vodnike smo leta 2021 prejeli 45.039,00 €.

4.2. Izvajanje lastnih dogodkov

V letu 2021 smo spremljali stanje na epidemiološkem področju in lastne dogodke izvajali v živo, v kolikor je to le bilo mogoče.

Izvedli smo naslednje dogodke:

Ustvari svoj krof, 9. februarja 2021

Gre za nov dogodek, ki je z odzivi presegel vsa pričakovanja. Ponudnike smo pozvali k pripravi krofov, ki so nam jih poslali po hitri pošti. Strokovna komisija je v prostorih GZS krofe degustirala in ocenila, dogodek smo nadgradili z nagovorom priznanega etnologa, dr. Janeza Bogataja. Beležili smo zelo veliko medijskih objav.

Pustimo otroku lastno izbiro, 16. marca 2021

Z dogodkom smo promovirali zaposlitev v panogi, o svojih izkušnjah so spregovorili uspešni predstavniki turizma ga. Alma Rekič, g. Matic Krieter, g. Zlatko Šparakl in g. Igor Jagodic; izobraževalne sisteme sta predstavila predstavnik Centra za poklicno izobraževanje RS in Srednje šole za gostinstvo in turizem Celje. O potrebah na trgu dela in možnostih štipendiranja so spregovorili predstavniki turističnih družb, pogled na kariero v poklicu pa so delili tudi študentje višjih strokovnih šol.

Ali znaš kuhati brez mesa?, 31. marca 2021

V postnem času smo pripravili projekt Ali znaš kuhati brez mesa?, kjer smo ponudnike pozvali k pripravi in predstavitvi brezmesnih jedi. Prispevke na to temo so nam poslali, na tej osnovi pa smo izdelali knjižico s predstavitvami jedi. Knjižica predstavlja zanimiv prispevek k slovenski kulinariki, še posebej v letu, ko je bila Slovenija evropska gastronomska regija.

Seminar sekcije hotelskih gospodinj, 10. junija 2021, Hotel Histron Portorož

V Hotelu Histron je potekal tradicionalni Seminar sekcije hotelskih gospodinj. Teme so bile namenjene aktualni problematiki: ravnanje v primeru obolenja s COVID-19, kako s čim večjim učinkom trenirati zaposlene v hotelskem gospodinjstvu, kako planirati poslovanje hotelskega gospodinjstva, kako vrniti ugled poklica, kako je epidemija vplivala na delo. Seminarja se je udeležilo preko 30 udeleženk.

Naj koktajl Slovenije, 18. junija 2021, LifeClass Portorož

Na plaži Meduza LifeClass hotelov v Portorožu smo 18.6. organizirali nov dogodek Naj koktajl Slovenije, ki som ga vključili v dogajanje v sklopu projekta Slovenija evropska regija gastronomije 2021 (sestavine koktajlov so bile lahko izključno slovenske); strokovni partner dogodka je bilo Društvo barmanov Slovenije. Dogodek smo popestrili z ocenjevanjem izbora za Miss Earth Slovenije in podelitvijo certifikatov Mladim kulturnim ambasadorjem projekta Interreg Primis.

9. konferenca Združenja hotelirjev Slovenije, 1. julija 2021, InterContinental Ljubljana

Tradicionalna konferenca je bila 1. 7. v Hotelu InterContinental Ljubljana, teme so bile aktualne, zanimive za predstavnike hotelov: stanje hotelirstva v COVID-19 krizi, pričakovanja gosta prihodnosti, evropska mesta in aktivnosti za okrevanje po pandemiji, oblike državne pomoči, zadrževanje kadra in psihologija dela. Predstavili smo tudi novosti v slovenskem hotelirstvu. Dogodek so podprli številni sponzorji.

Seja Združenja kampov Slovenije in ogled proizvodnje mobilnih in glamping hiš Adria Dom, 1. oktobra 2021, Kanižarica in Kamp Bela Krajina Podzemelj

Druga seja ZKS v letu 2021 je potekala v Kampu Bela Krajina v Podzemlju, v tovarni Adria Dom v Kanižarici pa si je preko 30 udeležencev ogledalo proizvodnjo mobilnih in glamping hiš. Ponudba mobilnih hiš je dobrodošla popestritev bivanja v kampu in lahko predstavlja konkurenčno prednost ponudnika.

Udeležencem smo med drugim predstavili analizo finančnih kazalnikov dejavnosti kampov za leto 2020, predstavniki kampov pa so predstavili poslovanje v glavni sezoni leta 2021.

68. Gostinsko turistični zbor Slovenije, 13. – 14. oktobra 2021, Hotel Jama Postojna

Zbor je letos potekal v hibridni obliki; tekmovanja, razglasitve in podelitev priznanj so potekali v živo v Jamskem dvorcu pri Hotelu Jama v Postojni, video prenos dogodka pa je bil na voljo vsem zainteresiranim. Otvoritev dogodka – Pozdrav prireditvi – je potekal v sklopu Dnevo slovenskega turizma v Hotelu Jama.

Tekmovanja v Jamskem dvorcu so bila prvi dan namenjena tekmovalcem iz podjetij, drugi dan pa šolam. Zaradi splošne situacije (finančni vplivi epidemije, kadrovska kriza, dobra jesenska zasedenost nastanitvenih kapacitet) je bilo število prijavljenih udeležencev bistveno manjše kot v prejšnjih letih.

Glede razvoja prireditve v bodoče bo potrebno sprejeti odločitve; možno je ohraniti obstoječo obliko ali jo spremeniti v obliko sejma.

Seja Združenja Rent a car, 20. oktobra 2021

Na seji so bile obravnavane specifične teme segmenta. Nadaljevale so se aktivnosti glede prekrškov najemnikov vozil v tujini oz. financiranja slednjih, TGZS je na Fraport Slovenija naslovila več predlogov znižanja najemnin parkirnih mest na ljubljanskem letališču ipd.

Strokovna ekskurzija Združenja hotelirjev Slovenije, 22. oktobra 2021

Letos je ekskurzija zaradi razmer prvič potekala v Sloveniji, kjer je bilo v zadnjem letu odprtih precej novih ali prenovljenih kapacitet. Udeleženci – preko 40 oseb – so obiskali Hotel Four Points by Sheraton Ljubljana Mons, Hotel Jama Postojna, Hotel Maestoso Lipica, Hotel Villa Majda Osp in Hotel Grand Koper in se seznanili z inovativno ponudbo.

Vtisi udeležencev so bili zelo dobri.

Letni zbor Združenja hotelirjev Slovenije, 11. novembra 2021, Atlantida Boutique Hotel Rogaška Slatina

V letu 2020 je TGZS izvedla dodatni Letni zbor ZHS, torej ob redni letni konferenci Združenja dodatni dogodek. Razlog je bil v velikem številu za hotelirje zanimivih tem, ki jih je smiselno obravnavati na dveh ločenih dogodkih.

Letošnji Letni zbor je potekal v Atlantida Boutique Hotelu Rogaška Slatina.

Prisotnih je bilo preko 35 udeležencev.

Spletno izobraževanje Uporaba orodij Google in Instagram pri trženju v turizmu, 13. decembra 2021

Leto smo zaključili z izvedbo predavanja strokovnjaka Mateja Kalana iz podjetja Forward, kjer je bila preko 25 udeležencem predstavljena uporaba spletnih orodij pri trženju v turizmu. S podobnimi izobraževanji bomo nadaljevali tudi v letu 2022.

Z vsemi lastnimi dogodki je Zbornica v letu 2021 ustvarila 27.374,29 € prihodkov.

Dogodki so potekali na lokacijah članov TGZS ali v poslovni stavbi GZS.

Dodatno so potekale seje v okviru Združenj hotelirjev, kampov, rent a car, komisije za dodelitev licenc turističnim agencijam, Upravnega odbora, Nadzornega odbora, Skupščine in Predsedstva TGZS ter izpitnega odbora za izpite za turistične vodnike.

4.3. Področje izobraževanja

Turistično gostinska zbornica Slovenije sodeluje s Centrom republike Slovenije za poklicno izobraževanje – CPI. V preteklem obdobju so potekale aktivnosti prenove poklicnega izobraževanja za nivoje srednje šole na področju gostinstva in turizma na IV in V. zahtevnostni ravni. Obravnavani bosta še področji igralništva in velnesa.

Zbornica je povezovalni člen in v te aktivnosti vključuje strokovnjake področij izmed svojih članov, da se tako povežeta gospodarstvo in izobraževanje ter vključujejo aktualne vsebine (znanja, kompetence), ki jih gospodarstvo pričakuje od osebe ob zaključku določenega strokovnega izobraževanja.

V prenavo programov se vključujejo tudi višje in visoke šole za gostinstvo in turizem, ki povezovalno sodelujejo s turistično gostinskim gospodarstvom, saj veliko šol svoj del odprtega kurikuluma izvaja pri naših članih. Na srečanju z ravnatelji srednjih in višjih šol smo bili seznanjeni z upadom vpisa na njihove šole, kar bo posledično pomenilo upad strokovno usposobljenega kadra za delo v gostinstvu in turizmu. Pri njihovih prizadevanjih za kvalitetno izvajanje izobraženih programov bomo podprli njihova prizadevanja za prenavo normativov dela, kar je povezano tudi s financiranjem izobraževanja s strani pristojnega ministrstva.

TGZS podpira tudi predlog ravnateljev srednjih strokovnih šol po ustanovitvi turistične gimnazije, ki bi pritegnila del učencev osnovnih šol in tako pripomogla k večjemu vpisu v strokovne panožne šole.

4.4. Sodelovanje in pogajanja s krovnimi inštitucijami

Člane smo zastopali pri komuniciranju, pogajanjih z različnimi inštitucijami: ministrstvi, FURS, GURS, ZTAS, STO, NIJZ, SURS, panožnim sindikatom, IPF, SAZAS, ZAMP....

Zbornica redno sodeluje in organizira sestanke ter pogajanja s Sindikatom dejavnosti gostinstva in turizma za našo panožno Kolektivno pogodbo in pripadajoče anekse h KP GIT.

V preteklem letu so bile izvedene 4 pogajalske seje med Zbornico, ZDS in Sindikatom GiT.

Zbornica zagotavlja tudi celovito poslovno podporo za Združenje turističnih agencij Slovenije, g.i.z., v letu 2021 so izvedli 7 sej UO in skupščino, preko združenja sodeluje tudi z ECTAA - evropskim združenjem turističnih agencij.

S predstavniki IPF smo skupaj s Sekcijo za gostinstvo in turizem pri Obrtno podjetniški zbornici Slovenije po dolgoletnih pogajanjih dosegli za člane ugoden dogovor in podpisali skupen sporazum za naslednjih pet let.

TGZS je vključena v pripravo Strategije razvoja slovenskega turizma v obdobju 2022 – 2028, kjer zagovarja interese svojih članov. Slednje z redno komunikacijo tudi obvešča o informacijah na tem področju.

Zbornica je tudi član Strokovnega sveta za turizem, ki ga je osnovalo MGRT; občasno se udeležuje Posvetov z Vlado RS ter argumentira stališča na sejah Odbora za gospodarstvo Državnega zbora RS.

S predstavniki MGRT ter Ministrstva za okolje in prostor smo opravili prvega izmed serije pričakovanih sestankov glede zagovarjanja interesov našega člana – Planinske zveze Slovenije; gre za načrtovani razvoj planinskih koč v naslednjem obdobju.

4.5. Področje zakonodaje

Delo obsega pisanje pripomb na osnutke predpisov, podajanje pobud za spremembe predpisov in svetovanje članom.

Poleg številnih interventnih zakonov, vezanih na epidemijo COVID-19 (PKP-jev, interventnega zakona za turizem ter pripadajočih odlokov in ukrepov za zajezitev širjenja epidemije), smo aktivno delali še na pripravi in spremembi naslednjih predpisov:

- Zakon o gostinstvu,
- Pravilnik o obratovalnem času gostinskih obratov,
- Zakon o igralništvu,
- Pravilnik o minimalnih sanitarnih zdravstvenih pogojih za opravljanje dejavnosti higienske nege in drugih podobnih dejavnosti,
- Pravilnik o minimalnih tehničnih pogojih za opravljanje gostinske dejavnosti,
- Pravilnik o kategorizaciji nastanitvenih obratov,
- Zakon o trgovini,

- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojih za določitev sanacije razpršene gradnje (in pripadajočih zakonih za kampe glede bodočega davka na nepremičnine).

Tudi v letu 2021 je potekala intenzivna komunikacija s člani glede problematike s predpisi (predvsem pri izvajanju številnih novih vladnih odlokov, ki so se nenehno spreminjali glede na epidemiološko stanje v državi), z izvajanjem Kolektivne pogodbe dejavnosti gostinstva in turizma ter s področja izvajanja javnih pooblastil (večinoma je šlo za Zakon o spodbujanju razvoja turizma in Zakon o varstvu potrošnikov). Ocenjujemo, da je poznavanje zakonodaje na področju turizma velika dodana vrednost Zbornice za njene člane.

5. Komunikacija z mediji

Tudi v letu 2021 je Zbornica izvajala obširno komunikacijo z mediji, zlasti zaradi prizadetosti panoge z epidemijo COVID-19 oz. negativnimi vplivi na turistično gospodarstvo. Večinoma je šlo za komuniciranje zborničnih predlogov ukrepov pomoči.

V obdobju celega leta smo beležili 1.007 medijskih objav (od tega 654 na spletu, 136 v tiskani obliki, 164 je bilo radijskih ter 53 televizijskih objav).

S tem je TGZS krepila svojo pozitivno podobo ter prepoznavnost v medijih in krepila položaj povezovalca turističnega gospodarstva in združenj.

6. Finančno stanje TGZS

Vzdrževanju vzdržnega poslovanja je bila posvečena velika pozornost.

Zaradi ukrepov racionalizacije poslovanja (zmanjšanje števila zaposlenih, znižanje stroškov materiala, storitev, ukinitve študentskega dela, znižanje stroškov zunanjega računovodstva, najemnine poslovnih prostorov...) in s sklepom UO TGZS iz 17. decembra 2020 določenega plačila dodatne letne članarine članov za leto 2020, se je finančno stanje stabiliziralo, obseg zapadlih obveznosti bistveno zmanjšal.

Za povečevanje prihodkov iz poslovanja smo izvajali aktivnosti za povečevanje števila članov, kljub zaostrenim razmeram izvajali povečano število lastnih dogodkov, sodelovali v projektih, pridobivali dodatne sponzorje, ustanavljali nova združenja...

Izkaz poslovnega izida za leto 2021 izkazuje 359.017,76 € čistih prihodkov od prodaje; če od prihodkov leta 2020 (523.021,41 €) odštejemo dodatno članarino za leto 2020, je bil obseg čistih prihodkov leta 2020 366.187,21 €, kar je realno 1% več kot leta 2021.

Primerjava letnih članarin med letoma kaže na povečanje obsega članarin leta 2021 za 12.437,41 € oz. 8% (brez upoštevanih dodatnih članarin leta 2020).

Zaradi epidemioloških razmer je bila Zbornica žal omejena pri izvajanju lastnih dogodkov, ob dodatnih kadrovskega izzivih v družbah je to pomenilo manjše prihodke velikih lastnih dogodkov (npr. Gostinsko turističnega zbora Slovenije). To je glavni razlog rahlega zaostajanja primerljivih prihodkov za letom 2020 (za 3%).

Poslovni odhodki leta 2021 so znašali 343.069,38 € in so bili za 8% nižji od lanskoletnih. Stroški storitev so se povečali za 9.458,02 €, zlasti na račun višjih odvetniških storitev. Stroški dela v letu 2021 so bili za 34.163,40 € oz. 14% nižji od stroškov v predhodnem letu.

Presežek poslovnih prihodkov nad odhodki je znašal 17.525,60 € (primerjava z letom 2020 ni realna zaradi knjiženja dodatne članarine decembra 2020), presežek prihodkov nad odhodki pa 4.433,64 € (leta 2020 1.307,43 €).

Kratkoročne poslovne obveznosti so bile v preteklem letu zmanjšane z 254.193,89 € na 190.378,50 € zlasti na račun bistveno manjših obveznosti do dobaviteljev, kratkoročne finančne obveznosti pa s 84.922,76 € na 28.999,97 € zaradi poplačil obveznosti do komercialne banke. Z banko je dosežen dogovor o obročnem odplačevanju preostanka. Do 31. marca 2023 naj bi bile tako poplačane vse kreditne obveznosti.

Iz načela previdnosti so med kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi knjižene tudi teoretične obveznosti Zbornice glede 2. faze projekta SRIPT (ki se še preučujejo in usklajujejo).

7. Formalno delovanje TGZS

Delovna telesa TGZS in njihova vloga

Vodstvo TGZS

Organi upravljanja TGZS so:

- skupščina
- upravni odbor
- predsednik
- predsedstvo
- nadzorni odbor
- direktor / ica

Skupščina TGZS

Skupščina je najvišji organ upravljanja Zbornice. Sestavljajo jo vsi člani TGZS. Sprejema Statut, letni program dela s finančnim načrtom, poročilo o delu in pripravlja strokovna gradiva za obravnavo na sejah. Vsako leto se izvede vsaj ena seja skupščine TGZS. V letu 2021 smo realizirali eno sejo skupščine TGZS, ki je bila 18. junija 2021 v LifeClass hotelih Portorož.

Upravni odbor TGZS

Je organ upravljanja Zbornice, ki pripravlja in sprejema predloge gradiv in sklepov za seje skupščine. Izvaja program dela, finančni načrt in druge sklepe skupščine ter o tem poroča nadzornemu odboru. Obravnava, daje pobude in sprejema stališča za sprejem zakonov in drugih predpisov in aktov s področja gospodarskega sistema ter ekonomske politike.

V letu 2020 smo izvedli osem sej UO TGZS, od tega 4 redne in 4 dopisne seje.

Redne seje upravnega odbora so bile realizirane 23. februarja (virtualna oblika); 18. junija; 13. oktobra in 14. decembra.

Dopisne seje so bile realizirane v naslednjih obdobjih: med 30. in 31. marcem; med 31. majem in 2. junijem; med 8. in 11. oktobrom in med 16. in 17. decembrom.

Predsedstvo TGZS

Predsedstvo je organ upravljanja, ki pripravlja mnenja in stališča do ključnih strateških vprašanj za obravnavo na sejah upravnega odbora in za obravnavo na vladi, ministrstvih in drugih visokih organih.

Seje predsedstva v letu 2021 so bile 6. januarja, 18. junija, 17. avgusta, 24. septembra in 13. decembra.

Nadzorni odbor TGZS

Nadzorni odbor TGZS nadzoruje finančno poslovanje, zakonitost, gospodarnost in pravilnost poslovanja TGZS in o svojem delu poroča skupščini TGZS.

V letu 2021 se je Nadzorni odbor TGZS sestal na sejah dne 15. julija in 30. novembra

Zaposleni na TGZS konec leta 2021:

- direktor Fedja Pobegajlo
- samostojna svetovalka mag. Snežana Škerbinc
- svetovalka Milena Jagarinec
- svetovalec Srečko Koklič
- strokovna sodelavka Rebeka Mežan, mag.

Tabela: Člani TGZS 31. decembra 2021

| |
|---|
| "TIM BAR" SAMO ŠERCER S.P. |
| 5 START d.o.o. |
| A-BO d.o.o. |
| AB1 d.o.o. |
| ABC RENT A CAR IN TURIZEM D.O.O. |
| ADMIRAL d.o.o. ADMIRAL GmbH |
| ADORA PLUS D.O.O. |
| ADRIA D.O.O. |
| ADRIA POTOVANJA d.o.o. |
| AGENCIJA M D.O.O. |
| AGENCIJA OSKAR, d.o.o. |
| AIRPASS d.o.o. |
| ALAN PREMIER S.P. |
| AL-FARIS TRAVEL d.o.o. |
| ALPINIA D.O.O. |
| ALVOMI D.O.O. |
| ANA VOGA S.P. |
| ANDREJ JAKOLIČ S.P. |
| ANDREJ KOSOVEL - DOPOLNILNA DEJAVNOST NA KMETIJI |
| ANTICUS D.O.O. |
| ARKADE TURIZEM SILVA CIGOJ S.P. |
| AL ARS LONGA, d.o.o. |
| ATET d.o.o. |
| ATLANTIDA ROGAŠKA D.O.O. |
| ATRIS D.O.O. LJUBLJANA |
| AUTENTICA D.O.O. |
| AVANT CAR D.O.O. |
| AVTO BENUSSI D.O.O. |
| BANDELJ & CO., D.N.O. |
| B&B HOTELS LJUBLJANA D.O.O. |
| BARBARA JAKOPIČ S.P. |
| BAVARSKI STOLP, d.o.o. |
| BAZA BAR IVICA GROFELNIK S.P. |
| BERNARD KEKEC S.P. |
| BETWEEN TMC D.O.O. |
| BIC LJUBLJANA |
| BLEDROSE HOTEL, hotelska in turistična dejavnost d.o.o. |
| CANYON 4 d.o.o. |
| CASINO BLED, d.d. |
| CASINO Portorož, d.d. |
| CHILLOUT TURIZEM, JASMINA KRANJC KOTNIK s.p. |
| CMT POTOVALNA AGENCIJA D.O.O. |
| CRUISE & FERRY CENTER g.i.z. (CFC G.I.Z.) |
| ČUJEC IGOR S.P. Okrepčevalnica pri Siberju |
| DANDI D.O.O. |
| DARIJA KUKEC S.P. |
| DARJA POVŠE s.p. |
| DENDRON BOJANA CURK S.P. |
| DIGITALNi TURIZEM D.O.O. |
| DIOGENES d.o.o. |

| |
|--|
| DOM POD GORCO D.O.O. |
| DRAGOČAJNA-MOŠE TURISTIČNA ZADRUGA Z.O.O. |
| EFEKT D.O.O. |
| EKOTURIZEM D.O.O. |
| ELEPHANT GROUP D.O.O. |
| EMILIJANA LIPOVŠEK - DUJČEVA DOMAČIJA |
| EPIDOS D.O.O. |
| EPRA, d.o.o., Ljubljana |
| EUREKA KRASNOV D.O.O. |
| EUROPA PARTNER D.O.O. |
| EVtech4U D.O.O. |
| FIRAL I. D.O.O. |
| FONTUS d.o.o. |
| GAST GOSTINSTVO D.O.O. |
| REGIO PRIMA PANNONIA D.O.O. (Gor turizem d.o.o.) |
| GORENJE GOSTINSTVO, d.o.o. |
| GOSTILNA PETERNEL d.o.o. |
| GOSTINSTVO OVIJAČ K.D. |
| GOSTUR, mag. HELENA CVIKL S.P. |
| GRM NOVO MESTO |
| GTM D.O.O. METLIKA |
| HIŠA POTOVANJ D.O.O. |
| HIT ALPINEA D.D. |
| HIT D.D. NOVA GORICA |
| HIT LARIX D.D. |
| HOLDING KOBILARNA LIPICA D.O.O. |
| HOTEL CUBO d.o.o. |
| HOTEL KRANJSKA GORA d.o.o. |
| HOTEL MONS D.O.O. |
| HOTEL MRAK D.O.O. |
| HOTEL PALACE PORTOROŽ D.O.O. |
| HOTEL SLON D.D. |
| HOT-TEN d.o.o. |
| HUBERTUS CLUB D.O.O. |
| ICAR D.O.O. |
| IGMA CAR D.O.O. |
| ILTS d.o.o. |
| INGRID SAKSIDA S.P. |
| ISTRABENZ TURIZEM D.D. |
| ITT, Marija Šepetavc Turković s.p. |
| ITER, Ajda Kljun s.p. |
| JARH D.O.O., LJUBLJANA |
| JASNA CHALET RESORT D.O.O. |
| JAZ IN BOŽO D.O.O. |
| JGZ BRDO |
| JOŽE DODIG S.P. |
| KAMP MENINA d.o.o. |
| KAMP NADIŽA d.o.o. |
| KAMP TURIZEM D.O.O. |
| KAMP ZLATOROG D.O.O. |
| KATRA VINICA d.o.o. |
| KAZAR BAR, ANJA ŽAGAR S.P. |
| KLOPČIČ D.O.O. |

| |
|---|
| KOLPA'S D.O.O. ADLEŠIČI |
| KOMPAS BLED d.d., Bled |
| KOMPAS D.O.O. |
| KOREN & CO, D.N.O. LJUBLJANA |
| KOREN LIDIJA S.P. |
| KREATUR D.O.O. |
| KUČI, D.O.O., VODICE |
| KUHTA D.O.O. VODICE |
| KUL - TUR d.o.o. |
| L.T.K. d.o.o. |
| LAGUNA MESTNA PLAŽA D.O.O. |
| LEPA ŠTORIJA d.o.o. |
| LOTERIJA SLOVENIJE, D.D. |
| LOVENJAKOV DVOR d.o.o. |
| LUŠINA, D.O.O., ŽELEZNIKI |
| M & M TURIST d.o.o. Ljubljana |
| MAKSIM MLEKUŽ S.P., KAMP LIZA |
| MANI GORAN JANUS S.P. |
| MAONA D.O.O. PIRAN |
| MARINVEST D.O.O. |
| MARKA D.O.O. ROGATEC |
| MARTINA ČERNAČ S.P. |
| MARWIN d.o.o. |
| MERCNIK OTO S.P. PTUJSKA C. 102, 2204 MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU |
| MIHOVEC D.O.O. |
| MILLENNIUM TRAVEL D.O.O. |
| MIMARA d.o.o. |
| MLADINSKI KULTURNI CENTER MARIBOR |
| MATJAŽ MLINARIČ S.P., |
| MOVIA VESNA KRISTANČIČ S.P. |
| MOVIS d.o.o. |
| NA LEPŠE, Tamara Šuen s.p. |
| NASMEH, TURISTIČNA AGENCIJA DAMJAN JEVŠNIK S.P. |
| naTOURa, potovalna agencija, Janja Benedik s.p. |
| NAVIS, Valentina Božič s.p. |
| NIKAL d.o.o. |
| OKARINA, D.O.O. |
| PAC, d.o.o. |
| PALMA, d.o.o., Celje |
| PANDA BAR KATICA NOVAK S.P. |
| PARK LIJAK ALEKSANDER MLADOVAN S.P. |
| PARMA D.O.O. |
| PASAT, D.O.O., LJUBLJANA |
| PEKING D.O.O. |
| PINESTA, d.o.o. |
| PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE |
| PLESNIK d.o.o. |
| PLOH SILVESTER S.P. |
| PODHOSTNIK D.O.O. |
| POLONA VIRNIK KARNIČAR - NOSILKA DOPOLNILNE DEJAVNOSTI NA KMETIJI |
| POMURSKA TURISTIČNA ZVEZA |

| |
|---|
| PORTING, d.o.o. |
| POSREDNIŠTVO IN OKREPČEVALNICA ŠKERJANEC JANEZ ŠKERJANEC S.P. |
| POSTOJNSKA JAMA, d.d. |
| PROMET T & T D.O.O. |
| REKREACIJA GAJ D.O.O. |
| RELAS,GOSTINSTVO d.o.o. |
| RELAX TURIZEM d.d. |
| RESTAVRACIJA ARBORETUM D.O.O. |
| REM AGENCIJA D.O.O. |
| RIENHOFF D.O.O. |
| ROK BULC S.P. |
| ROSSANA D.O.O. |
| ROŽLE G & M, d.o.o. |
| SAJKO TURIZEM, d.o.o. |
| SAVA TURIZEM D.D. |
| SEGRAP D.O.O., LJUTOMER |
| SEIC PTUJ |
| SI SPORT D.O.O. |
| SIBIR D.O.O. |
| SKIPASS TRAVEL d.o.o. |
| SKOK ŠPORT D.O.O. |
| SONČNI KANIN D.O.O. |
| SŠ IZOLA - SM ISOLA |
| SŠGT CELJE |
| SŠGT MB |
| STARA GOSTINSTVO, TRGOVINA IN STORITVE, d.o.o. |
| STAVA, D.O.O. |
| STTELLA, poslovno svetovanje, Zvezdana Žurman s.p. |
| STIL INŽENIRING D.O.O. |
| STOR.M D.O.O. |
| SUB-NET D.O.O. |
| SUZANA GRILJ s.p., OBALA, gostinstvo in poslovne storitve |
| ŠC SLOVENJ GRADEC |
| ŠINKEC NADA S.P. - SPREJEMANJE GOSTOV NA PRENOČIŠČE |
| ŠOBEC, d.o.o., Lesce |
| ŠTEFAN KASAŠ S.P. |
| T. KNEZ K.D. |
| TA MARCO POLO d.o.o. |
| TAROL D.O.O. AJDOVŠČINA |
| TELEKOM SLOVENIJE D.D., PE HOTEL POHORJE - HOTEL TISA |
| TERME BANOVCII, turizem in gostinstvo d.o.o. |
| TERME DOBRNA D.D. |
| TERME MARIBOR D.O.O. |
| TERME OLIMIA D.D. |
| TERME RESORT d.o.o. |
| TERME SNOVIK - KAMNIK, D.O.O. |
| THERMANA D.D. |
| MARTIN LINDIČ |
| TITANIK.D DANICA RAZBORŠEK S.P. |
| TORSO D.O.O., LJUBLJANA |
| TOUR AS D.O.O. |
| TRINE D.O.O. |

| |
|---|
| TRIPLE BRIDGE d.o.o. |
| TUJINTAM d.o.o. |
| TUNGO d.o.o. |
| TURISTIČNA AGENCIJA SONČEK D.O.O. |
| TURISTIČNI CENTER SORIŠKA PLANINA D.O.O. |
| TURISTIČNO DRUŠTVO BOHINJ |
| TURIZEM LOVŠIN, LUKA LOVŠIN S.P. |
| TWIN TURISTIČNA AGENCIJA - ROBERT UREKAR S.P. |
| TZ IZOLA, G.I.Z. |
| TZ RADGONA Gornja Radgona z.b.o. |
| UNITUR d.o.o. |
| UNIVERZA V MARIBORU, FAKULTETA ZA TURIZEM |
| URBAN GROUP d.o.o. / PE URBAN HOTEL |
| V SVET d.o.o. |
| VEZJAK-COMP d.o.o. |
| VG MANIA d.o.o. |
| VIDOVIČ TATJANA S.P. - BAR OSKRBA |
| VIVO D.O.O. |
| VOLENIK d.o.o. |
| VSGT MARIBOR |
| VŠŠ BLED |
| VUČINA, D.O.O. |
| WES'M d.o.o. Bovec |
| ZAVOD BREZ OVIR SO.P. (zgoj turistična smer) |
| ZAVOD KOČEVSKO |
| ZAVOD TI |
| ZAVOD ZA KULTURO BLED |
| ZAVOD ZA ŠPORT AJDOVŠČINA |
| ZAVOD ZA TURIZEM IDRIJA |
| ZAVOD ZA GOSTINSTVO IN TURIZEM NA, VITAN |
| ŽNIDER SABA D.O.O. |

8. RAČUNOVODSKO POROČILO

8.1. RAČUNOVODSKO POROČILO TGZS

8.1.1. Splošni podatki o Turistično gostinski zbornici Slovenije

| | |
|--------------------------|---|
| Naziv: | Turistično gostinska zbornica Slovenije |
| Skrajšan naziv: | TGZS |
| Sedež: | Dimičeva 13, 1000 Ljubljana |
| Organizacijska oblika: | zbornica |
| Matična številka: | 3988384 |
| Šifra glavne dejavnosti: | 94.110 Dej. Poslovnih in delodajalskih združenj |
| Davčna številka: | 62178954 |
| Ustanovitev: | 13.6.2011 |

ZAKONITI ZASTOPNIK

Direktor: Fedja Pobegajlo

Turistično gostinska zbornica Slovenije (v nadaljevanju TGZS) je samostojno, prostovoljno, interesno in nepridobitno združenje pravnih in fizičnih oseb (v nadaljevanju: člani), ki na trgu izvajajo dejavnost za:

- uveljavljanje svojih skupnih interesov v cilju uspešnega gospodarskega poslovanja turističnega in gostinskega gospodarstva Slovenije,
- izboljšanje poslovne učinkovitosti in konkurenčnosti članov na domačem in tujem trgu,
- uveljavljanje vpliva svojih članov v družbenem okolju in zlasti v razmerju do države, sindikatov, organov in institucij Evropske skupnosti in drugih partnerjev pri sprejemanju in uresničevanju gospodarske politike in gospodarskega sistema,
- izvajanje storitev za spodbujanje razvoja turističnega in gostinskega gospodarstva,
- Izvajanje javnih pooblastil v skladu z zakonom.

Pri nastopanju v socialnem dialogu ima TGZS v skladu z zakonom in statutom tudi položaj združevanja delodajalcev.

8.1.2. Zakonske in druge pravne podlage za sestavo računovodskih izkazov

Računovodski izkazi zbornice so pripravljene v skladu z računovodskimi in poročevalskimi zahtevami zakona o računovodstvu in prenovljenimi slovenskimi računovodskimi standardi (2016), predvsem SRS 34 (2016) – računovodske rešitve v nepridobitnih organizacijah – pravnih osebah zasebnega prava (organizacijah). Standard se opira na zakone in druge predpise, s katerimi se ureja področje nepridobitnih dejavnosti. Kadar s tem standardom niso predvidene posebne računovodske rešitve za organizacije, se smiselno uporabljajo temeljni računovodski standardi. Zbornica vodi poslovne knjige skladno z zakonom o računovodstvu po svojem kotnem načrtu, sestavljenem na podlagi enotnega kontnega okvira za pravne osebe, ki ga je sprejel Slovenski inštitut za revizijo. Pri vodenju poslovnih knjig so upoštevana tudi določila druge, splošne zakonodaje (zakon o davku na dodano vrednost, zakon o davku od dohodka pravnih oseb ipd.).

Zbornica je pri vrednotenju postavk uporabljala usmeritve, ki so opisane v nadaljevanju in temeljijo na SRS, veljavnih od 1. januarja 2016.

Računovodski izkazi TGZS ter pojasnila k izkazom upoštevajo temeljne računovodske predpostavke in sicer: nastanek poslovnih dogodkov in časovno neomejenost delovanja.

8.1.3. Izpostavljenost in obvladovanje tveganj

TGZS se pri svojem poslovanju sooča s finančnimi tveganji, katera so povezana z ohranjanjem vrednosti finančnega premoženja. Različna finančna tveganja so med seboj povezana. Upravljanje s finančnimi tveganji omogoča obvladovanje tveganj, zmanjšuje nastanek dodatnih stroškov in omogoča izvajanje poslovne strategije zbornice ter nadaljevanje izvajanja dejavnosti.

Valutno tveganje

Valutno tveganje je opredeljeno kot možnost spremembe vrednosti premoženja, ki izhaja iz gibanja deviznega tečaja ter izvira iz denarnih tokov in finančnih obveznosti, ki so normirani v tujih valutah. Glede na dejstvo, da ima TGZS glavnino poslovanja in finančnih naložb vezanih na domačo valuto – euro, je valutno tveganje zanemarljivo.

Obrestno tveganje

Obrestno tveganje je nevarnost, da bo vrednost finančnih naložb nihala zaradi gibanja oz. spreminjanja obrestnih mer. Za neugodno gibanje obrestne mere velja dvigovanje, kadar se zbornica zadolžuje, in znižanje, če presežek svojih denarnih sredstev posoja. Obrestno tveganje se pri TGZS pojavlja pri denarnih sredstvih, ki jih predstavljajo sredstva na odpoklic ter zadolževanje pri poslovnih bankah.

Kreditno tveganje

Kreditno tveganje pomeni možnost, da so terjatve do kupcev in drugih poslovnih partnerjev, poplačane z zamudo, samo delno poplačane ali pa sploh ne bodo poplačane. Vsaka neizpolnitev obveznosti nasprotne stranke oslabi sredstva oziroma okrepi dolgove, to pa posredno zmanjšuje finančno moč zbornice in s tem posredno premoženje. Tveganje neizpolnitve obveznosti nasprotne stranke je opredeljeno kot pomembnejše finančno tveganje.

Zbornica za doseg cilja zmanjševanja tveganja zaradi neplačil uvaja merila za plačnike in neplačnike ter ima izoblikovano politiko aktivnega upravljanja kreditnih tveganj, ki jo izvaja s sprotnim spreminjanjem odprtih terjatev, ustreznim sistemom izterjatve ter telefonskim in pisnim opominjanjem. Dejavno se izvajajo tudi medsebojni in verižni poboti.

Likvidnostno tveganje

Likvidnostno tveganje je skupni imenovalec drugim tveganjem. Likvidnostno tveganje je tveganje, povezano s primanjkljajem razločljivih finančnih virov in posledično nesposobnostjo pravnega subjekta, da v dogovorjenih rokih poravnava obveznosti. Likvidnostno tveganje je bistveno finančno tveganje, saj druga finančna tveganja na koncu vedno vplivajo na likvidnost, ta pa na plačilno sposobnost. Od vseh tveganj v poslovanju je odvisno, ali bo zbornica sposobna sredstva preoblikovati v denar in poravnati dolgove, kar je prvi pogoj za nemoteno poslovanje.

Zbornica likvidnostno tveganje in tveganje plačilne nesposobnosti upravlja s skrbnim načrtovanjem in spreminjanjem ustvarjenih denarnih tokov na dnevni, mesečni in letni ravni. Z načrtovanjem prepozna

obdobje v prihodnosti, ko bo potrebovala dodatne vire sredstev in obdobja, ko bo imela presežek razpoložljivih sredstev.

8.2. RAČUNOVODSKI IZKAZI

8.2.1. Bilanca stanja na dan 31. 12. 2021

v EUR s centi

| Postavka | Oznaka za AOP | 354 | |
|---|---------------|---------------|-----------------|
| | | Tekočega leta | Prejšnjega leta |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| SREDSTVA (002+032+053) | 001 | 233.613,19 | 356.063,65 |
| A. DOLGOROČNA SREDSTVA (003+010+018+019+027+031) | 002 | 726,26 | 354,11 |
| I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (004+009) | 003 | 11,81 | 59,33 |
| 1. Neopredmetena sredstva | 004 | 11,81 | 59,33 |
| 2. Dolgoročne aktivne časovne razmejitve | 009 | 0,00 | 0,00 |
| II. Opredmetena osnovna sredstva (011 do 017) | 010 | 714,45 | 294,78 |
| 1. Zemljišča | 011 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Zgradbe | 012 | 0,00 | 0,00 |
| 3. Proizvajalne naprave in stroji | 013 | 0,00 | 0,00 |
| 4. Druge naprave in oprema, drobni inventar in druga opredmetena osnovna sredstva | 014 | 714,45 | 294,78 |
| 5. Biološka sredstva | 015 | 0,00 | 0,00 |
| 6. Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi | 016 | 0,00 | 0,00 |
| 7. Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev | 017 | 0,00 | 0,00 |
| III. Naložbene nepremičnine | 018 | 0,00 | 0,00 |
| IV. Dolgoročne finančne naložbe (020+024) | 019 | 0,00 | 0,00 |
| 1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil | 020 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Dolgoročna posojila | 024 | 0,00 | 0,00 |
| V. Dolgoročne poslovne terjatve | 027 | 0,00 | 0,00 |
| VI. Odložene terjatve za davek | 031 | 0,00 | 0,00 |
| B. KRATKOROČNA SREDSTVA (033+034+040+048+052) | 032 | 81.338,95 | 180.764,51 |
| I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo | 033 | 0,00 | 0,00 |
| II. Zaloge (035 do 039) | 034 | 7.950,00 | 9.550,00 |
| 1. Material | 035 | 7.950,00 | 9.550,00 |

| | | | | |
|-------------|---|------|------------|------------|
| 2. | Nedokončana proizvodnja | 036 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Proizvodi | 037 | 0,00 | 0,00 |
| 4. | Trgovsko blago | 038 | 0,00 | 0,00 |
| 5. | Predujmi za zaloge | 039 | 0,00 | 0,00 |
| III. | Kratkoročne finančne naložbe (041+045) | 040 | 0,00 | 0,00 |
| 1. | Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil | 041 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Kratkoročna posojila | 045 | 0,00 | 0,00 |
| IV. | Kratkoročne poslovne terjatve | 048 | 41.470,60 | 139.845,56 |
| V. | Denarna sredstva | 052 | 31.918,35 | 31.368,95 |
| C. | KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 053 | 151.547,98 | 174.944,03 |
| | Zunajbilančna sredstva | 054 | 0,00 | 0,00 |
| | OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (056+072+075+085+095) | 055 | 233.613,19 | 356.062,65 |
| A. | LASTNI VIRI (056a+301+068-069+070-071) | 056 | 14.049,65 | 11.079,40 |
| I. | Ustanovitveni vložek | 056a | 0,00 | 0,00 |
| II. | Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti | 301 | 0,00 | 0,00 |
| III. | Nerazporejeni čisti presežek prihodkov | 068 | 121.791,41 | 121.491,35 |
| IV. | Nerazporejeni čisti presežek odhodkov | 069 | 110.712,01 | 110.712,01 |
| V. | Čisti presežek prihodkov poslovnega leta | 070 | 2.970,25 | 300,06 |
| VI. | Čisti presežek odhodkov poslovnega leta | 071 | 0,00 | 0,00 |
| B. | REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (073+074) | 072 | 0,00 | 0,00 |
| 1. | Rezervacije | 073 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Dolgoročne pasivne časovne razmejitve | 074 | 0,00 | 0,00 |
| C. | DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (076+080+084) | 075 | 0,00 | 0,00 |
| I. | Dolgoročne finančne obveznosti | 076 | 0,00 | 0,00 |
| II. | Dolgoročne poslovne obveznosti | 080 | 0,00 | 0,00 |
| III. | Odložene obveznosti za davek | 084 | 0,00 | 0,00 |
| Č. | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (086+087+091) | 085 | 219.378,50 | 339.116,65 |
| I. | Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev | 086 | 0,00 | 0,00 |
| II. | Kratkoročne finančne obveznosti | 087 | 28.999,97 | 84.922,76 |
| III. | Kratkoročne poslovne obveznosti | 091 | 190.378,53 | 254.193,89 |
| D. | KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 095 | 185,04 | 5.866,60 |
| | Zunajbilančne obveznosti | 096 | 0,00 | 0,00 |

8.2.2. Izkaz prihodkov in odhodkov za leto 2021

v EUR s centi

| Postavka | Oznaka za AOP | Znesek | |
|---|------------------|---------------|-----------------|
| | | Tekočega leta | Prejšnjega leta |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE | 110 | 359.017,76 | 523.021,41 |
| B. POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 121 | 0,00 | 0,00 |
| C. ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 122 | 0,00 | 0,00 |
| Č. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE | 123 | 0,00 | 0,00 |
| D. SUBVENCije, DOTACIJE, REGRESI, KOMPENZACIJE IN DRUGI PRIHODKI, KI SO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI | 124 | 1.577,22 | 9.045,17 |
| E. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI | 125 | 0,00 | 0,00 |
| F. KOSMATI DONOS OD POSLOVANJA (110+121-122+123+124+125) | 126 | 360.594,98 | 532.066,58 |
| G. POSLOVNI ODHODKI (128+139+144+148) | 127 | 343.069,38 | 373.148,84 |
| I. Stroški blaga, materiala in storitev (129+130+134) | 128 | 114.867,86 | 103.730,19 |
| 1. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala | 129 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Stroški porabljenega materiala | 130 | 3.874,32 | 2.194,97 |
| 3. Stroški storitev | 134 | 110.993,54 | 101.535,52 |
| II. Stroški dela (140 do 143) | 139 | 217.516,40 | 251.678,80 |
| 1. Stroški plač | 140 | 169.424,27 | 193.898,22 |
| 2. Stroški pokojninskih zavarovanj | 141 | 6.291,72 | 6.761,56 |
| 3. Stroški drugih socialnih zavarovanj | 142 | 27.277,85 | 31.297,17 |
| 4. Drugi stroški dela | 143 | 14.522,56 | 19.721,85 |
| III. Odpisi vrednosti (145 do 147) | 144 | 8.833,24 | 14.434,60 |
| 1. Amortizacija | 145 | 516,84 | 2.787,66 |
| 2. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih | 146 | 0,00 | 143,85 |
| 3. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih | 147 | 8.316,40 | 11.503,09 |
| IV. Drugi poslovni odhodki (149+150) | 148 | 1.851,88 | 3.304,95 |
| 1. Rezervacije | 149 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Drugi stroški | 150 | 1.851,88 | 3.304,95 |
| H. PRESEŽEK POSLOVNIH PRIHODKOV (126-127) | 151 | 17.525,60 | 158.917,74 |
| I. PRESEŽEK POSLOVNIH ODHODKOV (127-126) | 152 | 0,00 | 0,00 |
| J. FINANČNI PRIHODKI (155+160+163) | 153 | 4,70 | 1,11 |

| | | | | |
|------|---|-----|-----------|------------|
| I. | Finančni prihodki iz deležev | 155 | 0,00 | 0,00 |
| II. | Finančni prihodki iz danih posojil | 160 | 0,00 | 0,00 |
| III. | Finančni prihodki iz poslovnih terjatev | 163 | 4,70 | 1,11 |
| K. | FINANČNI ODHODKI (168+169+174) | 166 | 2.529,73 | 5.372,22 |
| I. | Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb | 168 | 0,00 | 0,00 |
| II. | Finančni odhodki iz finančnih obveznosti | 169 | 2.529,62 | 4.246,14 |
| III. | Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti | 174 | 0,11 | 1.126,08 |
| L. | DRUGI PRIHODKI | 178 | 3.007,43 | 1.244,13 |
| M. | DRUGI ODHODKI | 181 | 13.574,36 | 153.483,33 |
| N. | PRESEŽEK PRIHODKOV (151-152+153-166+178-181) | 182 | 4.433,64 | 1.307,43 |
| O. | PRESEŽEK ODHODKOV (152-151-153+166-178+181) | 183 | 0,00 | 0,00 |
| P. | DAVEK OD DOHODKOV | 184 | 1.463,39 | 1.007,37 |
| R. | ODLOŽENI DAVKI | 185 | 0,00 | 0,00 |
| S. | ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (182-184-185) | 186 | 2.970,25 | 300,06 |
| Š. | ČISTI PRESEŽEK ODHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (183+184+185 oz. 184-182+185) | 187 | 0,00 | 0,00 |
| | *POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU (na dve decimalki) | 188 | 5,00 | 5,70 |
| | ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA | 189 | 12 | 12 |

8.3. RAČUNOVODSKE USMERITVE IN PREDPOSTAVKE

TGZS vodi poslovne knjige po Zakonu o računovodstvu (Ur. list RS, št. 23/99 in 30/02) in v skladu s slovenskim računovodskimi standardi. Kot pravna oseba zasebnega prava upošteva najprej določbe standarda SRS 34 – Računovodske rešitve v nepridobitnih organizacijah – pravnih osebah zasebnega prava in seveda tudi določbe drugih SRS. Pri sestavljanju računovodskih izkazov sta upoštevani temeljni računovodski predpostavki: nastanek poslovnega dogodka in časovna neomejenost poslovanja.

Poslovno leto TGZS je enako koledarskemu letu.

Pri izkazovanju in vrednotenju postavk se neposredno uporabljajo določila SRS, razen pri vrednotenju postavk, pri katerih standardi dajejo možnost izbire med različnimi načini vrednotenja in skladno s SRS 34. V nadaljevanju so predstavljene računovodske usmeritve TGZS, ki se glede na predhodno letno poročilo niso spremenile.

Neopredmetena sredstva

TGZS uporablja model nabavne vrednosti in vodi neopredmetena sredstva po njihovih nabavnih vrednostih, zmanjšanih za amortizacijske popravke in nabrane izgube zaradi oslabitev. Vsa neopredmetena sredstva in dolgoročno odloženi stroški imajo končno dobo koristnosti.

TGZS samostojno določi letne amortizacijske stopnje glede na dobo koristnosti posameznega neopredmetenega sredstva. Vsako leto preverja dobo koristnosti pri pomembnejših neopredmetenih sredstvih.

Ob pripoznanju neopredmetenega sredstva se določi doba koristnosti, ki je končna in vpliva na določitev amortizacijske stopnje.

Amortizacija se obračuna po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in se prične amortizirati prvi dan naslednjega meseca, ko je sredstvo razpoložljivo za uporabo.

Kasnejši stroški v zvezi z neopredmetenimi sredstvi so usredstveni le v primerih, ko povečujejo prihodnje gospodarske koristi, ki izhajajo iz sredstva, na katero se izdatki nanašajo. Vsi ostali stroški so v letu priznani kot odhodki.

Opredmetena osnovna sredstva

V nabavni vrednosti opredmetenega osnovnega sredstva so zajeti stroški, ki se nanašajo neposredno nanj in mu jih lahko prepišemo, kot so:

- stroški financiranja,
- stroški, ki so nastali v zvezi z nabavo opredmetenega osnovnega sredstva.

TGZS uporablja model nabave vrednosti, pri katerem vodi opredmetena osnovna sredstva po nabavnih vrednostih, zmanjšanih za amortizacijske popravke vrednosti in nabrane izgube zaradi oslabitev.

Skupine opredmetenih osnovnih sredstev v TGZS so:

- oprema in
- druga oprema med katere sodi tudi drobni inventar z rokom uporabe nad enim letom.

TGZS samostojno določi letne amortizacijske stopnje glede na dobo koristnosti posameznega opredmetenega osnovnega sredstva. Ta je odvisna od:

- pričakovanega fizičnega izrabljanja,
- pričakovanega tehničnega staranja,
- pričakovanega ekonomskega staranja,
- pričakovanih zakonskih ali drugih omejitev uporabe.

Kot doba koristnosti posameznega sredstva je treba upoštevati dobo, ki bi bila glede na posameznega od naštetih dejavnikov najkrajša. Dobro koristnosti novega opredmetenega osnovnega sredstva se določi glede na izkustvo in predhodno uporabljene stopnje istovrstnih osnovnih sredstev.

Uporabljene letne amortizacijske stopnje (v %):

| | |
|---------------------|-------|
| Pohištvo | 12,00 |
| Računalniška oprema | 50,00 |
| Ostala oprema | 20,00 |

Amortizacijske stopnje se glede na preteklo poslovno leto niso spremenile.

TZG uporablja metodo enakomernega časovnega amortiziranja. Znotraj poslovnega leta se letna amortizacija razdeli enakomerno po obdobjih. Če spremenjene okoliščine upravičujejo spremembo metode amortiziranja, je potrebno učinke spremembe izmeriti in jih opisati v sporočilu o spremembi in razlogih zanjo.

Amortizacija osnovnih sredstev se obračunava posamično. Kot opredmeteno osnovno sredstvo se seštejejo tudi vrste drobnega inventarja, katerih doba koristnosti je daljša od enega leta.

Pozneje nastale stroške v zvezi z opredmetenim osnovnim sredstvom lahko izkazujemo kot:

- stroške vzdrževanja,
- povečanje nabavne vrednosti sredstva.

Merila, ki jih TGZS uporablja pri opredelitvi pozneje nastalih stroškov v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi:

- kot stroški vzdrževanja se izkazujejo stroški, potrebni za vzdrževanje osnovnih sredstev v dobi koristnosti (pleskanje, redno vzdrževanje strojne opreme in podobno),
- kot povečanje nabavne vrednosti opredmetenega osnovnega sredstva se izkazujejo stroški, s katerimi se povečujejo prihodnje koristi sredstva.

Če se s pozneje nastalimi stroški, ki so povezani z opredmetenim osnovnim sredstvom, povečujejo njegove prihodnje koristi v primerjavi s prvotno ocenjenimi ali če se podaljšuje doba koristnosti sredstva, se poveča njegova nabavna vrednost. Opravila ali vzdrževanje opredmetenih osnovnih sredstev so namenjena obnavljanju ali ohranjanju prihodnih gospodarskih koristi, ki se pričakujejo na podlagi prvotno ocenjene stopnje učinkovitosti sredstev.

Opredmetena osnovna sredstva se prevrednotijo zaradi oslabitve, če njihova knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednosti. Kot nadomestljiva vrednost se šteje čista prodajna vrednost ali vrednost pri uporabi, odvisno od tega katera je večja. Zmanjšanje knjigovodske vrednosti do njihove nadomestljive vrednosti je izguba zaradi oslabitve in se šteje kot prevrednotovalni poslovni odhodek v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi.

Terjatve

Terjatve do kupcev izhajajo iz verodostojnih knjigovodskih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane. Pripoznajo se kot sredstvo v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja, če je verjetno, da bodo

- pritekale gospodarske koristi povezane z njo in
- je mogoče njeno izvirno vrednost zanesljivo izmeriti.

TGZS terjatve meri po odplačni vrednosti.

Terjatve, za katere je ugotovljeno, da niso poravnane v rednem roku, je treba šteti za dvomljive. Če se je začel sodni postopek, se terjatve obravnavajo kot sporne terjatve. V obeh primerih se obračuna popravek njihove vrednosti v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov.

S poznejšimi povečanji ali zmanjšanji terjatev se povečujejo poslovni oziroma finančni prihodki. Vsa povečanja oziroma zmanjšanja pa morajo biti utemeljena z ustreznim dokumentom. TGZS prevrednotenje poslovnih terjatev zaradi slabitve opravi predvidoma, ko nastopijo ustrezni razlogi, najpozneje pa ob koncu obračunskega obdobja. Podlaga za slabitev so objektivni dokazi zaradi dohodkov po začetnem pripoznanju, kot so podatki o poslovanju dolžnika in podobno.

Zbornica poslovne terjatve odpiše na podlagi ustreznih dokazil, v primeru zaključenega stečaja, potrjene prisilne poravnave, izbriša dolžnika iz registra ali ekonomske neupravičenosti nadaljnjih pravnih postopkov.

TGZS ob koncu poslovnega leta preveri ustrezno izkazovanje terjatev in potrdi saldo terjatev in odloči ali bodo neplačane terjatve tudi plačane v kratkoročnem obdobju in jih izkaže med zadržanimi prihodki v AČR.

Denarna sredstva

Denarna sredstva predstavlja izkazano stanje na TRR poslovne banke.

Zaloge

Zaloge se pripoznajo na podlagi prevzema in ustreznih knjigovodskih listin. Vrednotijo se po nabavni ceni, ki zajema nakupno ceno, uvozne in druge nevračljive nakupne dajatve (davek na dodano vrednost, ki se ne povrne) ter neposredne stroške nabave.

Ustanovitveni vložek in presežek prihodkov oziroma odhodkov

Zbornica nima ustanovitvenega vložka. Razpoložljivi lastni viri so nerazporejen čisti presežki prihodkov, ki ga zmanjša za nerazporejene čiste presežke odhodkov iz preteklih let.

Dolgovi

Zbornica pripozna dolgove kot obveznosti, kateri so lahko finančne in poslovne narave ter kratkoročne in dolgoročne obveznosti. Kratkoročne in dolgoročne obveznosti vseh vrst se v začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin, in sicer ob predpostavki, da upniki zahtevajo njihovo poplačilo.

Povečanje dolgov zaradi tečajnih razlik povečuje finančne odhodke, zmanjševanje dolgov pa finančne prihodke.

Dolgove se prepozna kot obveznost, ko nastane obveznost, določena v pogodbi ali drugem pravnem aktu. Prepoznani dolgovi se odpravijo, v kolikor je obveznost izpolnjena, razveljavljena ali zastarana. Odpis dolgov se izvede po preteku zastaralnega roka, pred tem pa le na podlagi pisnega soglasja upnika.

Časovne razmejitve

Aktivne časovne razmejitve zajemajo kratkoročne odložene stroške (odhodke) in nezaračunane prihodke (SRIPT). Kratkoročno odloženi stroški vsebujejo zneske, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo dejavnosti ter ne vplivajo na poslovni izid. Kratkoročno nezaračunani prihodki se pojavijo, če se pri ugotavljanju poslovnega izida utemeljeno upoštevajo prihodki zanje pa še ni bilo plačila oziroma ustrezne podlage (pogodbena klavzula), da bi jih bili obračunavali v izdanem računu kupcu.

Pasivne časovne razmejitve zajemajo vnaprej vračunane stroške (odhodke) in odložene prihodke. Vnaprej vračunane stroške sestavljajo stroški, ki so pričakovani, vendar se še niso pojavili in ki se nanašajo na obdobje, za katero se ugotavlja poslovni izid. Odloženi prihodki nastanejo, če so storitve že zaračunane, vendar še ne opravljene. Prihodki se lahko kratkoročno odložijo tudi, ko je upravičenost do pripoznanja prihodkov v trenutku prodaje še dvomljiva.

Časovne razmejitve, ki se bodo uporabljale v letu dni, se opredeljujejo kot kratkoročne, tiste, ki se bodo uporabljale v daljšem obdobju, pa se opredelijo kot dolgoročne.

Aktivne časovne razmejitve in pasivne časovne razmejitve se pripoznajo, v kolikor se sme predpostavljati, da bodo v času, za katerega so oblikovane, zares nastali takšni prihodki in stroški oz. odhodki. Časovne razmejitve se ne prevrednotujejo.

Prihodki

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke.

Prihodki od prodaje se merijo na podlagi cen, navedenih na računih ali drugih verodostojnih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene od prodaje. Prihodki se pripoznajo, ko se upravičeno pričakuje, da bodo vodili do prejemkov, če ti niso uresničeni že ob nastanku, da je na kupca preneseno pomembno tveganje in koristi, da je znesek prihodkov mogoče zanesljivo oceniti ter, da je stroške, ki so nastali v zvezi s poslom, mogoče zanesljivo izmeriti.

Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavijo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo. Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavijo tudi za plačane terjatve, katere so bile oslabiljene v preteklih poslovnih obdobjih.

Finančni prihodki se pojavljajo v zvezi s finančnimi naložbami in v zvezi s terjatvami. Lahko so kot obresti ali pa kot prevrednotovalni finančni prihodki, ki nastanejo ob odtujitvi finančne naložbe ob doseženem presežku prodajne cene nad knjigovodsko vrednostjo. Pripoznane obresti se obračunajo v sorazmerju s pretečenim obdobjem ter glede na neodplačani del glavnice in veljavne obrestne mere.

TGZS v svojih poslovnih knjigah nima finančnih instrumentov katere bi lahko vrednotila po pošteni vrednosti skladno s SRS 34.

Drugi prihodki sestavljajo neobičajne postavke in ostali prihodki. Pojavljajo se v dejansko nastalih zneskih.

Stroški materiala in storitev

Stroški materiala se pripoznajo na podlagi knjigovodskih listin in so cenovno izraženi stroški surovin, osnovnega in pomožnega materiala.

Stroški storitev so stroški, ki se ne izkazujejo kot strošek materiala, amortizacije ali dela. Tudi stroški storitev se pripoznajo na podlagi listin, ki dokazujejo, da so praviloma povezani z nastalimi gospodarskimi koristmi. Med stroške storitve so uvrščeni stroški prevoznih storitev, proizvodnih storitev, ki jih opravijo drugi, komunalne storitve, telekomunikacijske storitve, najemnine, zavarovalne premije, storitve plačilnega prometa in podobni stroški, v širšem pomenu pa tudi stroški dajatev, ki niso odvisni od poslovnega izida in niso povezani s plačami, ter tudi stroški obresti. Med stroške storitev uvrščamo stroške po pogodbi o delu, pogodbi o avtorskem delu oz. stroški storitev iz drugih pravnih razmerij, razen iz delovnega razmerja, nastali s fizičnimi osebami.

Stroški dela in stroški povračil

Stroški dela so vse oblike zaslužkov, ki jih daje organizacija zaposlenim v zameno za njihovo službovanje. Pripoznajo se na podlagi listin, ki dokazujejo opravljeno delo in druge podlage za obračun plač v bruto znesku oz. upravičenosti do nadomestila plač in drugih dohodkov iz zaposlitve, pa tudi odpravnin ter ustreznih dajatev.

Stroški dela in stroški povračil se obračunavajo skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in pogodbo o zaposlitvi.

Povračila zaposlenim, ki se obravnavajo kot stroške dela in so v neposredni zvezi z opravljanjem dela, so prevoz na delo in z njega, zneski za prehrano med delom. Potni stroški v zvezi s službenimi potovanji, se obravnavajo kot stroški storitev.

Odhodki

Odhodki so zmanjšanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki zmanjšanj sredstev ali povečanj dolgov, ki prek poslovnega izida vplivajo na velikost presežkov prihodkov ali presežkov odhodkov. Razvrščamo jih na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke. Poslovni odhodki in finančni odhodki so redni odhodki.

Odhodki se v obračunskem obdobju pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Prevrednotovalni poslovni odhodki se priznavajo, ko je opravljeno ustrezno prevrednotenje. Pojavijo se v zvezi z neopredmetenimi sredstvi, opredmetenimi osnovnimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi prevrednotenja na nižjo vrednost. Lahko se pojavijo tudi pri prodaji, ko nastane razlika med prodajno ceno, ki je nižja od knjigovodske vrednosti ali pri drugačni odtujitvi.

Finančni odhodki se pojavljajo kot obresti in kot prevrednotovalni finančni odhodki. Obresti kot odhodki se pojavljajo v zvezi s kratkoročnimi obveznostnimi. Prevrednotovalni finančni odhodki se pojavijo pri finančnih naložbah zaradi njihove oslabitve in pri prodaji, drugačni oslabitvi ali odpravi pripoznanja finančnih naložb, kjer je prodajna vrednost manjša od knjigovodske vrednosti.

Druge odhodke sestavljajo neobičajne postavke in ostali odhodki, ki zmanjšujejo poslovni izid.

Odpisi

Med odpise uvrščamo amortizacijo, prevrednotovalne poslovne odhodke pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih ter prevrednotovalne poslovne odhodke pri obratnih sredstvih.

Amortizacijo sestavljajo v obračunskem obdobju obračunana amortizacija neopredmetenih sredstev, opredmetnih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin ter prevrednotovalni poslovni odhodki.

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z neopredmetenimi sredstvi, opredmetenimi osnovnimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s presežkom iz prevrednotenja iz njihove predhodne okrepitve.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih se pojavijo ob slabitvah sredstev, kjer je njihova poštena vrednost nižja od knjigovodske vrednosti oz. kjer za posamezne poslovne terjatve obstaja tveganje, da ne bodo prihajale gospodarske koristi zaradi težav, ki jih imajo kupci pri svojem poslovanju.

8.4. PRILOGA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

8.4.1. Neopredmetena sredstva

v EUR

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Indeks |
|---------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Dolgoročne premoženjske pravice | 11,81 | 59,33 | 19,90 |
| Druge dolgoročne AČR | 0,00 | 0,00 | 0 |
| SKUPAJ | 11,81 | 59,33 | 19,90 |

Neopredmetena sredstva predstavljajo dolgoročne premoženjske pravice, kamor uvrščamo licence za računalniške programe in se amortizirajo po 20 odstotni letni amortizacijski stopnji. Odvisno od dobe koristnosti, ki so končne, je odvisna tudi uporabljena amortizacijska stopnja. Neopredmetena sredstva se enakomerno časovno amortizirajo.

Preglednica gibanja neopredmetenih sredstev v letu 2021

V EUR

| Postavka | Neopredmetena sredstva | Neopredmetena sredstva v pridobivanju | Skupaj |
|---|------------------------|---------------------------------------|--------|
| Nabavna vrednost | | | |
| Stanje 31.12.2020 | 237,53 | 0,00 | 237,53 |
| Povečanje - pridobitve | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Zmanjšanje – odtujitve, odpisi, prenosi | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Stanje 31.12.2021 | 237,53 | 0,00 | 237,53 |
| Popravek vrednosti | | | |
| Stanje 31.12.2020 | 178,20 | 0,00 | 178,20 |
| Povečanje – amortizacija | 47,52 | 0,00 | 47,52 |
| Zmanjšanje – odtujitve, odpisi, prenosi | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Stanje 31.12.2021 | 225,72 | 0,00 | 225,72 |
| Neodpisana vrednost | | | |
| Stanje 31.12.2020 | 59,33 | 0,00 | 59,33 |
| Stanje 31.12.2021 | 11,81 | 0,00 | 11,81 |
| Predujmi za neopredmetena sredstva | | | |
| Stanje 31.12.2020 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Stanje 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Skupaj neopredmetena sredstva | | | |
| Stanje 31.12.2020 | 59,33 | 0,00 | 59,33 |
| Stanje 31.12.2021 | 11,81 | 0,00 | 11,81 |

V letu 2021 ni bilo novih nabav neopredmetenih osnovnih sredstev. Zmanjšanje knjigovodske vrednosti je nastalo zaradi amortizacije neopredmetenih sredstev.

8.4.2. Opredmetena osnovna sredstva

Preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2021

v EUR

| Postavka | Druge naprave, oprema, DI | Investicije v teku | Umetniška dela | Skupaj |
|--------------------------------|------------------------------|-----------------------|-------------------|----------|
| Nabavna vrednost | | | | |
| Stanje 31.12.2020 | 6.869,65 | 0,00 | 0,00 | 6.869,65 |
| Povečanje - pridobitve | 888,99 | 0,00 | 0,00 | 888,99 |
| Zmanjšanje – odtujitve, odpisi | 23,41 | 0,00 | 0,00 | 23,41 |
| Stanje 31.12.2021 | 7.782,05 | 0,00 | 0,00 | 7.782,05 |
| Popravek vrednosti | | | | |
| Stanje 31.12.2020 | 6.574,87 | 0,00 | 0,00 | 6.574,87 |
| Povečanje – amortizacija | 469,32 | 0,00 | 0,00 | 469,32 |
| Zmanjšanje – odtujitve, odpisi | 23,41 | 0,00 | 0,00 | 23,41 |
| Slabitev | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Stanje 31.12.2021 | 7.076,60 | 0,00 | 0,00 | 7.076,60 |
| Neodpisana vrednost | | | | |
| Stanje 31.12.2020 | 294,78 | 0,00 | 0,00 | 294,78 |
| Stanje 31.12.2021 | 714,45 | 0,00 | 0,00 | 714,45 |
| Predujmi za OOS | | | | |
| Stanje 31.12.2020 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Stanje 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Skupaj OOS | | | | |
| Stanje 31.12.2020 | 294,78 | 0,00 | 0,00 | 294,78 |
| Stanje 31.12.2021 | 714,45 | 0,00 | 0,00 | 714,45 |

Opredmetena osnovna sredstva predstavljajo oprema in drobni inventar. Amortizacijske stopnje so odvisne od dobe koristnosti, ki je določena ob prevzemu v uporabo. Doba koristnosti opredmetenih osnovnih sredstev je odvisna od pričakovanega finančnega izrabljanja, pričakovanega tehničnega staranja, pričakovanega gospodarskega staranja in pričakovanih zakonskih in drugih omejitev uporabe.

Drobni inventar, ki je razvrščen med opredmetena osnovna sredstva je ob prevzemu v uporabo tudi v celoti odpisan.

Opredmetena osnovna sredstva se pripoznajo na podlagi nabavne vrednosti in pripadajočih stroškov, ki so povezani v neposredni zvezi z usposobitvijo za nameravano uporabo. Oprema pretežno sestavljajo računalniška oprema in druga oprema (registrator delovnega časa,

8.4.3. Zaloge

v EUR

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Indeks |
|---------------|-----------------|-----------------|--------------|
| Material | 7.950,00 | 9.550,00 | 83,25 |
| Skupaj | 7.950,00 | 9.550,00 | 83,25 |

Med zalogami zbornica evidentira:

- priročnik hotelsko gospodinjstvo,
- smernice HACCP, dobre higienske prakse za gospodinjstvo.

8.4.4. Kratkoročne poslovne terjatve

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Indeks |
|---|------------------|-------------------|--------------|
| Kratkoročne terjatve do kupcev v državi | 39.089,39 | 148.220,01 | 26,37 |
| Popravek vrednosti terjatev do kupcev | 0,00 | (8.842,98) | / |
| Kratkoročne poslovne terjatve do drugih | 2.381,21 | 468,53 | 508,22 |
| SKUPAJ | 41.480,60 | 139.845,56 | 29,65 |

Kratkoročne poslovne terjatve so terjatve do kupcev iz naslova prodaje proizvodov blaga in storitev ter terjatve za članarino TGZS. Kratkoročne poslovne terjatve so izkazane v celoti do domačih kupcev. Razlog za zmanjšanje kratkoročnih poslovnih terjatev v letu 2021 v primerjavi z letom 2020 predstavlja dodatna članarina, ki je bila zaračunana decembra 2020 v višini 156.834,20.

Druge kratkoročne terjatve zajemajo terjatve do države. Terjatve do proračuna so izkazane na AČR.

Kratkoročne poslovne terjatve niso zavarovane in niso obremenjene s pravicami tretjih

8.4.5. Denarna sredstva

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Indeks |
|------------------|------------------|------------------|---------------|
| Denarna sredstva | | | |
| Skupaj | 31.918,35 | 31.368,95 | 101,75 |

Na dan 31. 12. 2021 med denarnimi sredstvi so izkazana sredstva na transakcijskem računu št. SI56 0310 0100 2578 617, odprtem pri SKB d.d., v višini 31.918,35 EUR.

8.4.6. Aktivne časovne razmejitve

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Indeks |
|----------------------------|-------------------|-------------------|--------------|
| Aktivne časovne razmejitve | | | |
| Skupaj | 151.547,98 | 174.944,03 | 86,63 |

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami so razporejeni kratkoročno ne zaračunani prihodki.

Kratkoročno razmejeni prihodki v višini 151.547,98 EUR predstavljajo zahtevek za projekt SRIPT, ki ga je TGZS na osnovi pogodbe vložila leta 2019 in 2020 ter zahtevki za projekt MERLIN in PRIMUS. Med prihodki TGZS so izkazani prihodki, ki se nanašajo na že realizirane stroške projekta MERLIN in PRIMUS, za katere so bile že zaračunane ali celo plačane storitve in stroški dela ter materiala.

V skladu s SRS 11 so izkazane aktivne časovne razmejitve v računovodskih izkazih na presečni dan 31. 12. 2021. V računovodskih izkazih za leto 2021 se med AČR pripoznajo zadržani prihodki, ki izhajajo iz:

- SRIPT 3. in 4. zahtevak, za prijavljene stroške v obdobju od konca leta 2019 do 29.2.2020 v skupni višini 137.294,30 €,
- Projekt INTERREG PRIMIS v višini 10.833,99 € in
- Projekt INTERREG MERLIN v višini 3.410,84 €.

8.4.7. Lastni viri

v EUR

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Indeks |
|--|------------------|------------------|---------------|
| Preneseni čisti poslovni izid | 11.079,40 | 10.779,34 | 102,78 |
| Čisti presežek prihodkov poslovnega leta | 2.970,25 | 300,06 | 989,88 |
| Čisti presežek odhodkov poslovnega leta | 0,00 | 0,00 | / |
| SKUPAJ | 14.049,65 | 11.079,40 | 126,81 |

TGZS je nepridobitna organizacija, zato je poleg navedenih SRS 2016, ki so podlaga pri pripravi računovodskih izkazov, upoštevala tudi SRS 34 (2016) kateri čisti poslovni izid v izkazu poslovnega izda navaja kot čisti presežek prihodkov ali čisti presežek odhodkov obračunskega obdobja

TGZS je leto 2021 zaključila s čistim presežkom prihodkov v višini 2.970,25 EUR, pokriva nerazporejen čisti presežek odhodkov preteklih let.

8.4.8. Kratkoročne poslovne obveznosti

v EUR

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Indeks |
|---|-------------------|-------------------|--------------|
| Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev | 20.946,79 | 74.111,62 | 28,26 |
| Prejeti kratkoročni predujmi in varščine | 0,00 | 44,21 | / |
| Kratkoročne obveznosti za plače | 16.791,19 | 16.780,83 | 100,06 |
| Obveznosti do državnih in drugih institucij | 1.869,92 | 5.339,07 | 35,02 |
| Druge kratkoročne obveznosti | 150.770,63 | 157.918,16 | 95,47 |
| SKUPAJ | 190.378,53 | 254.193,89 | 74,89 |

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v znesku 20.946,79 EUR predstavljajo 11% vseh kratkoročnih poslovnih obveznosti. Te obveznosti izhajajo iz poslovnih razmerij do dobaviteljev za opravljene storitve in dobavo blaga v letu 2021.

Kratkoročne obveznosti do zaposlencev so obveznosti iz naslova plač in ostalih obveznosti do zaposlenih in povezavi z delovnim razmerjem za mesec december 2021, izplačanih v januarju 2021.

Zbornica med drugimi kratkoročnimi obveznostmi v višini 150.770,63 EUR izkazuje:

- obveznost do MGRT na podlagi poročila za I. in II. ZZI 2. faze projekta SRIPT v višini 147.878,75 EUR. TGZS se ne strinja z obveznostjo, v teku je ponovni pregled dokumentacije, stališče še ni usklajeno.

- obveznosti za podjemne in avtorske pogodbe ter
- druge kratkoročne poslovne obveznosti.

8.4.9. Pasivne časovne razmejitev

| | | | v EUR |
|----------------------------|---------------|-----------------|-------------|
| | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Indeks |
| Pasivne časovne razmejitev | 185,04 | 5.866,60 | 3,15 |
| SKUPAJ | 185,04 | 5.866,60 | 3,15 |

Kratkoročne pasivne časovne razmejitev se v celoti nanašajo na kratkoročno odložene obveznosti, ki bodo zaračunane v letu 2021.

8.4.10. Zunaj bilančna evidenca

TGZS na dan 31. 12. 2021 v zabilančni evidenci ne izkazuje nobenih postavk.

8.4.11. Prihodki (čisti prihodki od prodaje, subvencije, dotacije, ...)

| | | | v EUR |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------|
| | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Indeks |
| Čisti prihodki od prodaje | 359.017,76 | 523.021,41 | 68,64 |
| Subvencije, dotacije, regresii, | 1.577,22 | 9.045,17 | 17,44 |
| SKUPAJ | 360.594,98 | 532.066,58 | 67,72 |

Čisti prihodki od prodaje, doseženi na domačem trgu so v primerjavi s preteklim poslovnim letom nižji za 31,36%. Razlog je v plačilu dodatne članarine članov TGZS za leto 2020 v decembru 2020.

Struktura prihodkov je razvidna v spodnji tabeli.

| | | v EUR |
|--|-------------------|-------------------|
| | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
| Prevrednotovalni poslovni prihodki | / | / |
| Prodano blago | / | / |
| Članarina SRIP | 7.438,00 | (2.023,00) |
| Članarina TGZS | 168.314,80 | 307.244,88 |
| Sofinanciranje projektov | 36.385,77 | 63.229,38 |
| Opravljenе storitve | 74.525,69 | 66.450,15 |
| Javna pooblastila | 72.353,50 | 88.120,00 |
| Subvencije COVID | / | 8.379,74 |
| Subvencija za prispevke za zaposlovanje, PIZ | 1.577,22 | 665,43 |
| SKUPAJ | 360.594,98 | 532.066,58 |

8.4.12. Stroški blaga, materiala in storitev

v EUR

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Indeks |
|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| Stroški materiala | 3.874,32 | 2.194,97 | 176,51 |
| Stroški storitev | 110.993,54 | 101.535,52 | 109,31 |
| SKUPAJ | 114.867,86 | 103.730,49 | 110,74 |

Stroški materiala in storitev so se v primerjavi s preteklim letom zmanjšali za 10,74%.

V okviru stroškov storitev so zajeti stroški najemnin, povračila stroškov za službena potovanja, stroški po avtorskih pogodbah in pogodbah o delu in drugi stroški, ki so v povezavi z organizacijo in poslovanjem Turistično gostinske zbornice v letu 2021.

8.4.13. Stroški dela

v EUR

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Indeks |
|---|-------------------|-------------------|--------------|
| Stroški plač | 169.424,27 | 193.898,22 | 87,38 |
| Stroški pokojninskih zavarovanj | 6.291,72 | 6.761,56 | 93,05 |
| Delodajalčevi prispevki od plač, nadomestila plač, bonitete | 27.277,85 | 31.297,17 | 87,16 |
| Drugi stroški dela (regres, bonitete, povračila) | 14.522,56 | 19.721,85 | 73,64 |
| SKUPAJ | 217.516,40 | 251.678,80 | 86,43 |

Stroški dela so v primerjavi s preteklim letom nižji za 13,57%.

Zadnji dan leta 2020 je bilo v TGZS zaposlenih 5 oseb. Drugi stroški dela vključujejo regres za letni dopust, stroške prevoza na delo, prehrano, stroške premij prostovoljnega dodatnega pokojninskega zavarovanja brez 8,85% premije za pokojninsko in invalidsko zavarovanje in druga izplačila zaposlenim.

8.4.14. Odpisi

v EUR

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Indeks |
|--|-----------------|------------------|--------------|
| Amortizacija | 516,84 | 2.787,66 | 18,54 |
| Prevrednotovalni poslovni odhodki NS in OOS | 0,00 | 143,85 | / |
| Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih | 8.316,40 | 11.503,09 | 72,29 |
| SKUPAJ | 8.833,24 | 14.434,60 | 61,19 |

Odpisi v letu 2021 so v primerjavi z letom 2020 višji za 5.601,36 EUR. Zmanjšanje odpisov v primerjavi z letom 2020 predstavljajo Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih, kateri v letu 2020 znašajo 11.503,09 EUR, v letu 2021 pa 8.316,40 EUR.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih v višini 8.316,40 EUR predstavljajo odpis terjatev za poslovne terjatve starejše od enega leta.

8.4.15. Drugi poslovni odhodki

| v EUR | | | |
|---------------|-----------------|-----------------|--------------|
| | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Indeks |
| Drugi stroški | 1.851,88 | 3.304,95 | 56,03 |
| SKUPAJ | 1.851,88 | 3.304,95 | 56,03 |

V letu 2021 zbornica med Drugi poslovni odhodki evidentira članarine v znesku 1.666,38 EUR (EFCO&HPA in CPOEF) in takse v znesku 185,50 EUR.

8.4.16. Finančni prihodki

| v EUR | | | |
|---|-------------|-------------|---------------|
| | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Indeks |
| Finančni prihodki iz danih posojil | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Finančni prihodki iz poslovnih terjatev | 4,70 | 1,11 | 423,42 |
| SKUPAJ | 4,70 | 1,11 | 423,42 |

V letu 2021 ni bilo finančnih prihodkov iz danih posojil.

Finančne prihodke iz poslovnih terjatev predstavljajo obresti, ki jih TGZS prejme na podlagi denarnih sredstev na transakcijski račun.

8.4.17. Finančni odhodki

| v EUR | | | |
|--|-----------------|-----------------|--------------|
| | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Indeks |
| Finančni odhodki iz finančnih obveznosti | 2.529,62 | 4.246,14 | 59,57 |
| Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti | 0,11 | 1.126,08 | / |
| SKUPAJ | 2.529,73 | 5.372,22 | 47,09 |

Finančne odhodke v višini 2.529,62 EUR predstavlja finančni odhodek iz posojil prejetih od banke SKB d.d.. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti predstavljajo odhodek zamudnih obresti do dobaviteljev

8.4.18. Drugi prihodki

| v EUR | | | |
|----------------|-----------------|-----------------|---------------|
| | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Indeks |
| Drugi prihodki | 3.007,43 | 1.244,13 | 241,73 |
| SKUPAJ | 3.007,43 | 1.244,13 | 241,73 |

Med drugimi prihodki zbornica izkazuje prihodke za zapiranje plačil za pretekla leta.

8.4.19. Drugi odhodki

v EUR

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Indeks |
|---------------|------------------|-------------------|-------------|
| Drugi odhodki | 13.573,36 | 153.483,33 | 8,84 |
| SKUPAJ | 13.573,36 | 153.483,33 | 8,84 |

Med drugimi odhodki zbornica izkazuje prejete račune za pretekla poslovna leta, med drugim:

- v višini 7.686,00 EUR, Ljubica Knežević Cvelbar s.p. in
- v višini 2.417,40 EUR, Gospodarska zbornica Slovenije

V letu 2020, predstavlja znesek v višini 147.878,75 EUR zahtevek MGRT na podlagi opravljenega pregleda in poročila za I. in II. ZZI, 2. faze projekta SRIPT. TGZS se ne strinja z obveznostjo, v teku je ponovni pregled dokumentacije, stališče še ni usklajeno.

8.4.20. Davek iz dobička

Prihodki iz opravljanja dejavnosti, ki ni pridobitna ter dejanski ali sporazumni del odhodkov iz nepridobitne dejavnosti se pri določanju osnovne TGZS iz 9. člena ZDDPO-2 izvamejo iz davčne osnove. Prihodki iz pridobitne dejavnosti pomenijo povečanje davčne osnove zavezanca in osnovo za obdavčitev po ZDDPO-2. Delež prihodkov iz naslova pridobitne dejavnosti za poslovno leto 2020 znaša 33,26%.

Pri obračunu davka od dohodka pravnih oseb za leto 2021, TGZS izkazuje davčno osnovo iz pridobitne dejavnosti v višini 20.816,36 EUR. Davčna obveznost za poslovno leto 2021 znaša 1.463,39 EUR.

Dogodki po datumu bilance stanja

Od datuma računovodskih izkazov do dneva priprave tega poročila niso ugotovljeni takšni dohodki, ki bi vplivali na resničnost in poštenost prikazanih računovodskih izkazov za leto 2021.

Ljubljana, 13. 02. 2022